



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов специализированной
аккредитации образовательных программ

1114000 «Сварочное дело»

1201000 «Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация
автомобильного транспорта»

1504000 «Фермерское хозяйство»

1501000 «Техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной
техники»

Государственное коммунальное казенное предприятие «Сарканский
политехнический колледж» государственного учреждения «Управление
образования Алматинской области»

с «05» декабря по «07» декабря 2018г.

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА
Внешняя экспертная комиссия

*Адресовано
Аккредитационному
совету НААР*



Независимое агентство
аккредитации и рейтинга

ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации
образовательных программ
1114000 «Сварочное дело»**

**1201000 «Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного
транспорта»**

1504000 «Фермерское хозяйство»

1501000 «Техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники»

**Государственное коммунальное казенное предприятие «Сарканский политехнический
колледж» государственного учреждения «Управление образования Алматинской
области»**

с «05» декабря по «07» декабря 2018г.

г. Саркан

«07» декабря 2018 года

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

ГККП – Государственное коммунальное казенное предприятие

ИКТ – информационно-коммуникативные технологии;

ОП – образовательные программы

РК – Республика Казахстан

МОН РК – Министерство образования и науки Республики Казахстан;

ГОСО – Государственный общеобязательный стандарт образования;

ТиПО – техническое и профессиональное образование

МО – методическое объединение

МТБ – материально-техническая база

ТУП – типовой учебный план

РУП – рабочий учебный план

ТУП – типовая учебная программа

РУП – рабочая учебная программа

КТП – календарно-тематический план

УМК – учебно-методический комплекс

ПО – производственное обучение

ИГА – итоговая государственная аттестация

(II) ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом № 129-18-од от 30.11.2018 года Независимого агентства аккредитации и рейтинга в ГККП «Сарканский политехнический колледж» государственного учреждения «Управление образования Алматинской области» внешней экспертной комиссией с 05 по 07 декабря 2018 г. проводилась оценка соответствия деятельности и реализации образовательных программ стандартам специализированной аккредитации НААР.

Отчет внешней экспертной комиссии (далее ВЭК) содержит оценку соответствия деятельности колледжа критериям стандартов НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию деятельности колледжа и параметры профиля деятельности в ГККП «Сарканский политехнический колледж» государственного учреждения «Управление образования Алматинской области».

Состав ВЭК:

1. Председатель комиссии – Абишканова Алтынай Маратовна, зам.директора по УР ГККП «Колледж экономики, технологии и стандартизации пищевых производств» (г. Астана);
2. Зарубежный эксперт – Соснин Вячеслав Викторович, директор КЦ «Союз» (г. Омск, Российская Федерация);
3. Эксперт – Сенькин П.В., зам.директора по УПР КГУ "Машиностроительный колледж г. Петропавловска" (г. Петропавловск);
4. Эксперт – Бейсебаев Е.С., зам.директора по ПО КГКП «Алматинский электромеханический колледж» (г. Алматы);
5. Эксперт – Черемисин А.В., зав.отделением КГКП «Северо-Казахстанский профессионально-педагогический колледж» (г. Петропавловск);
6. Эксперт – Бектенбаева Л.К., преподаватель специальных дисциплин КГКП «Алматинский колледж технологий и флористики» (г. Алматы);
7. Эксперт – Жактаева А.Н., преподаватель специальных дисциплин КГУ «Карагандинский колледж технологии и сервиса» (г. Караганды);
8. Наблюдатель от Агентства – Гасимов Р. Г., эксперт НААР (г. Астана);
9. Работодатель – Атанов Алмас Алдабергенович, руководитель ТОО «Султан» (г. Саркан);
10. Студент – Истамбеков Даурен Медебекович, студент Аксуского политехнического колледжа (с. Аксу).

(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

Сарканский политехнический колледж Алматинской области Республики Казахстан реорганизован от Саркандского сельского профессионально-технического училища № 18 в 1958 году. Согласно Распоряжению Совета Министров Каз. ССР за № 773/Р от 16.08.1972 года.

СПТУ №18 реорганизованы в два учебных заведения: СПТУ № 18 и СПТУ №76.

03 августа 1984 года СПТУ №18 реорганизовано в СПТУ № 11.

В 1981 году согласно Распоряжению Совета Министров Каз. ССР за № 243-Р от 26.06.1981 г. СПТУ- 76 переведено на подготовку учащихся со средним образованием.

В 1984 г. согласно приказу Талды-Курганского Областного управления ПТО за № 227 от 20 августа, СПТУ № 76 реорганизовано в СПТУ 15, основание: Приказ Госпрофобра Каз.ССР № 220 от 13.08.1984 г.

В соответствии с Указом Президента Республики Казахстан за № 2829 от 27 января 1996 года и Решением Коллегии Министерства образования за № 3-1 от 14 марта 1996 года и Решением Акима Талдыкорганской области за № 87 от 8.07.1996 г. и в соответствии с Решением Акима Талдыкорганской области за № 87 от 08 июля 1996 года и № 90 от 9 июля 1996 года объединяются Саркандское СПТУ 11 и СПТУ 15 на базе СПТУ 15 и реорганизовываются в Саркандскую профессионально-техническую школу (ПТШ).

В целях упорядочения нумерации ПТШ, Решением Акима Алматинской области за № 132 от 20.08.1997 г. Саркандской ПТШ присвоено наименование Саркандская профессионально-техническая школа № 14.

Приказ № 4 от 13.01.2003 г. О переименовании учебных заведений начального профессионального образования.

На основании Закона РК «Об образовании» и во исполнение решения Акима области № 10–269 от 30.10.2002 г. переименовать Профессионально-техническую школу г. Сарканда в Профессиональную школу № 14 г. Сарканда, Приказ № 170 от 19.08.2002 г.

На основании Гражданского Кодекса статьи 42 и Закона Республики Казахстан «Об образовании» на основании статьи № 32, Акимата Алматинской области № 102 от 16 мая 2008 года г. Талдыкоргана постановляет:

Профессиональная школа № 14 г. Саркан Государственное учреждение изменить наименование.

Профессиональный лицей № 14 г. Саркан Государственное учреждение.

На основании Постановления № 138 от 15 мая 2013 г. г. Талдыкорган Акимата Алматинской области «О реорганизации учебных заведений технического и профессионального образования» постановляет:

реорганизовать путем преобразования и переименовать Государственное учреждение «Профессиональный лицей № 14 г. Саркан» в государственное коммунальное казенное предприятие «Сарканский политехнический колледж» государственного учреждения «Управление образования Алматинской области».

Колледж располагает достаточными учебно–производственными и бытовыми помещениями, оснащенными необходимым учебным оборудованием, машинами, укомплектован высококвалифицированными преподавателями и мастерами производственного обучения.

Таким образом, Сарканский политехнический колледж функционирует на рынке образовательных услуг Казахстана с 1958 года и имеет более 60-летнюю историю и опыт работы. За этот период подготовлено более 7000 специалистов, которые работают в области сферы обслуживания, агропромышленного комплекса, а также в ближнем и дальнем зарубежье.

С 2005 года подготовка кадров ведется на двух языках – казахском и русском, с января месяца вводится бесплатное питание обучающихся.

Устав ГККП «Сарканский политехнический колледж» утвержден министерством юстиции Республики Казахстан 8 июля 1996 года и перерегистрированного Департаментом юстиции Сарканского района Министерством юстиции РК 15.05.2013.

В 2017 году колледж прошел государственную аттестацию по линии Департамента по контролю сферы образования Алматинской области и подтвердил право на ведение образовательной деятельности в сфере технического и профессионального образования.

В настоящее время Сарканский политехнический колледж является многопрофильным учебным заведением, ведущим подготовку специалистов по 7 специальностям с присвоением 8 квалификаций: электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования, парикмахер–модельер, повар, портной, мастер по ремонту и обслуживанию машин и механизмов, электрогазосварщик, слесарь по ремонту автомобилей, тракторист–машинист сельскохозяйственного производства.

Контингент обучающихся составляет 278 человек, в том числе по государственному заказу – 278.

На всех этапах становления колледжа постоянно развивалась его материально-техническая база, увеличивался контингент обучающихся и преподавателей. Учебные кабинеты и лаборатории оснащены современным оборудованием, обучение ведется с использованием инновационных технологий образования. В 2018 году в библиотеке колледжа установлено и работает в режиме программного обеспечения (Казахская автоматизированная Библиотечно–Информационная Система «КАБИС» (электронная база данных библиотечного фонда колледжа). Налажена работа с нижеследующими социальными партнерами: ТОО «Фирма Тамерлан», АО «ТАТЭК» Сарканский РЭС, крестьянскими хозяйствами «Абдрахимов», «Душкин», кафе «Достык», рестораны «Жетысу», «Амина», швейная мастерская «Надежда» и др.

По окончании учебного заведения выпускники трудоустраиваются на предприятиях города Саркан и Сарканского района, а также по области.

ГККП «Сарканский политехнический колледж» в соответствии с лицензией № KZ53LAA00007007 от 13.05.2016 реализует 7 образовательных программ технического и профессионального образования.

Таблица 1 - Образовательная деятельность в разрезе специальностей

1114000 «Сварочное дело (по видам)»	1114042 «Электрогазосварщик»
1201000 «Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта»	1201072 «Слесарь по ремонту автомобилей»
1501000 «Техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники»	1501012 «Тракторист-машинист сельского хозяйства» 1501022 «Мастер по эксплуатации и ремонту машин и механизмов»
1504000 «Фермерское хозяйство (по профилю)»	1504092 «Электромонтер по обслуживанию электрооборудования»

ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ

Государственное коммунальное казенное предприятие «Сарканский политехнический колледж» государственного учреждения «Управление образования Алматинской области» впервые проходит процедуру специализированной аккредитации организаций ТиПО.



(IV) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Работа ВЭК осуществлялась на основании Программы визита экспертной комиссии по специализированной аккредитации образовательных программ ГККП «Сарканский политехнический колледж» государственного учреждения «Управление образования Алматинской области» в период с 05 декабря по 07 декабря 2018 года.

С целью координации работы ВЭК в колледже состоялось установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

Встречи ВЭК с целевыми группами проходили в соответствии с уточненной программой визита, с соблюдением установленного временного промежутка. Со стороны коллектива ГККП «Сарканский политехнический колледж» государственного учреждения «Управление образования Алматинской области» было обеспечено присутствие лиц, указанных в программе визита.

Для получения объективной информации о качестве образовательных программ и всей инфраструктуры колледжа, уточнения содержания отчетов о самооценке состоялись встречи: с директором, зам. директора по УР, зам. директора по ВР, зам. директора по УПР, зам. директора по ПО, зам. директора по АХЧ, заведующей отделом кадров, главным бухгалтером, заведующей библиотекой, медсестрой, председателями ПЦК, психологом, ответственным секретарем приемной комиссии, преподавателями, мастерами производственного обучения, студентами, выпускниками, работодателями, социальными партнёрами и родителями студентов. Всего во встречах приняло участие 130 человек.

Таблица 2 - Сведения о принявших участие во встречах с ВЭК

Категория участников	Количество
Директор	1
Зам. директора	5
Заведующие отделением	1
Главный бухгалтер	1
Начальник отдела кадров	1
Председатели МО	3
Преподаватели и мастера производственного обучения	25
Студенты	35
Выпускники	21
Работодатели, социальные партнеры	16
Родители студентов	21
Всего	130

В процессе работы ВЭК проведен визуальный осмотр инфраструктуры колледжа: учебные аудитории, мобильный учебный центр, компьютерные классы, библиотека, читальный зал, актовый зал, производственные мастерские, спортивный зал, общежитие, медицинский пункт, столовая.

Также изучена документация отделений, реализующих аккредитуемые образовательные программы.

Посещена база практики по специальности «Сварочное дело» в ГКП на ПХВ «Саркан су кубыры» по руководством наставника Амангельдинова Кайржана Маратұлы, на основе договоров о социальном партнерстве проходили практику 24 студента (Власенко Артем, Кабидашвили Владислав, Асан Арлан, Баяхмет Азамат). Члены ВЭК увидели, что студентами полностью соблюдается технология сварочных работ.

Посещены базы практик по специальности «Техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники» к/х «Дарихат» и к/х «Мукашев», где студенты колледжа проходят практику на основании договора о социальном сотрудничестве. Под руководством

своих наставников Дарихатова Жарлыбека Омірхановича и Мукашева Кайрата Жанатовича студенты закрепляют теоретические знания на практике.

А также по специальности «Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта» была посещена практика в ТОО «Алатау Service», где проходят практику 3-практиканта (Кызайхан Танжарык Асхатулы, Журанов Виталии Николаевич, Жакетай Ернат). Под руководством наставника, механика Алдабекова Рината Глеуберлиевича выполняют такие работы, как ремонт топливного насоса, ходовой части, амортизаторов.

Посещена база практики по специальности «Фермерское дело». Во время посещения базы практики ТОО «Сарканский РЭС» под руководством мастера участка Кобылянский Г.П., согласно учебному графику проходили практику 5 студентов 3 курса, группы 88.

В ТОО «Фирма Тамерлан» проходят производственную практику электрики колледжа на основе договоров о социальном партнерстве. Во всех базах прохождения практик соблюдаются нормы производства и закрепляются наставники и руководители практик. При прохождении практик обучающимся идет оплата в размере от 30 до 60 % от должностного оклада. При посещении баз практик организована встреча с выпускниками колледжа, которые работают на разных должностях данных предприятий.

Также члены ВЭК получили подтверждение от работодателей, что предприятия не только предоставляют рабочие места на время производственной практики, но и участвуют в корректировке содержания рабочих учебных планов и программ. Руководство предприятий предоставляет квалифицированных сотрудников для участия в квалификационной комиссии итоговых квалификационных экзаменов. Сотрудники колледжа проходят стажировку на предприятиях.

Члены ВЭК посетили учебные занятия по аккредитуемым образовательным программам. Посещено занятие по предмету «Электрические машины и аппараты», группы 1 курса, 10 групп специальности «Фермерское хозяйство», по теме «Подключения трансформаторов тока». На уроке присутствовали 19 студентов, из 25 человек. На протяжении урока преподавателем соблюдалась логика изложения учебной информации. При этом использовались различные методы закрепления материала: ответы на вопросы, беседа. Программы полностью соответствовали индивидуальному плану.

Посещено занятие в группе №8 по дисциплине «Технология приготовления пищи» («Организация питания»). Урок также проведен в соответствии с календарно-тематическим планированием, тип урока – изучение нового материала, форма проведения – фронтальная, применяемые методы – словесный, наглядный.

Посещено занятие в группе № 9, 1 курс, по дисциплине «Қазақ тілі» специальности «Сварочное дело». Тема урока «Ustaz». На уроке использовалось интерактивное оборудование.

Анализ посещения занятий свидетельствует о хорошем качественном преподавательском составе, достаточном теоретическом уровне обучения. На занятиях преподаватели используют современные технологии обучения.

Для работы ВЭК были созданы все условия, организован доступ ко всем необходимым информационным ресурсам.

В рамках запланированной программы рекомендации по улучшению деятельности колледжа, разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на встрече с руководством колледжа.

Мероприятия, запланированные в рамках визита, позволили членам ВЭК НААР провести независимую оценку соответствия данных, изложенных в отчетах по самооценке колледжа, критериям стандартов специализированной аккредитации.

Детальный анализ соответствия деятельности колледжа Стандартам специализированной аккредитации НААР позволил ВЭК в рамках Программы визита колледжа сделать следующие выводы в разрезе стандартов.

СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ

6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

ГККП «Сарканский политехнический колледж» - учреждение с актуальной образовательной системой, открытой информационной средой и современной инфраструктурой, функционирующих в интересах студентов, педагогов, работодателей и других заинтересованных сторон.

Реализация образовательных программ кластера 1114000 «Сварочное дело», 1201000 «Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта», 1504000 «Фермерское хозяйство», 1501000 «Техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники» определяется видением, миссией и стратегией колледжа.

Цели плана развития образовательных программ кластера соответствуют миссии, стратегическому плану и задачам колледжа. Миссия, стратегические цели и задачи отражены в Стратегическом плане развития колледжа на 2018-2025 гг., утвержденном педагогическим советом 27.01.2018г., протокол № 4. Он служит основополагающим документом, в соответствии с которым осуществляется тактическое (на 3 года), оперативное (годовое) и текущее (месячное) планирование деятельности колледжа. Систематическая оценка миссии, целей и задач колледжа проводится педагогическим советом по итогам работы за год и итогам реализации Стратегического плана.

Основной целью плана развития образовательных программ является их совершенствование, направленное на формирование профессиональных компетенций, на повышение качества профессионального образования в соответствии с политикой государства в сфере профессионального образования, основными направлениями социально-экономического развития региона и требованиями современного рынка труда.

В основу стратегического планирования развития образовательной программы были положены результаты анализа реального позиционирования колледжа, проводимого руководством колледжа на консультативном совете при участии социальных партнеров как заинтересованных лиц. Были рассмотрены современные тенденции на рынке труда и перспективы развития региона. На современном рынке труда в качестве основного звена рассматриваются рабочие специальности. Также было учтено прогнозирование контингента будущих абитуриентов по результатам мониторинга ГУ «Отдел занятости и социальных программ» акимата Сарканского района. Важным фактором является то, что обучение по специальностям данной образовательной программы, стабильно осуществляется по государственному образовательному заказу.

В результате анализа реального позиционирования организации сделаны выводы:

- стратегия колледжа ориентирована на устойчивое развитие в соответствии с государственной политикой в области образования и стратегией развития Республики Казахстан;
- обеспечивается доступность технического и профессионального образования для всех категорий граждан;
- учитываются интересы социальных партнеров и корректируются образовательные программы с целью развития профессиональных навыков обучающихся;
- специальности образовательной программы совпадают со спецификой предприятий региона;

ежегодное участие работодателей в оценке итогов практики, итоговой аттестации, оценке уровня профессиональной подготовленности и присвоении квалификации дает работодателям возможность пополнить штат своих организаций из числа отличившихся на их взгляд выпускников;

- стабильный набор абитуриентов и трудоустройство выпускников свидетельствуют об успешной реализации плана развития образовательных программ.

Адекватность плана развития ОП обеспечена наличием имеющихся ресурсов, потребностями рынка труда и соответствием образовательной политике РК.

Анализ имеющихся в наличии ресурсов (финансовых, информационных, кадрового состава, материально-технической базы) был проведен каждым структурным подразделением, на его основе выполнен SWOT-анализ и составлен Стратегический план. Тактический план разработан с учетом индикаторов Государственной программы развития образования на 2016-2019 г.

При планировании нового набора по образовательным программам администрацией колледжа проводится оценка достаточности информационных ресурсов, учебных кабинетов, лабораторий и учебно-производственных мастерских с учетом уже имеющегося контингента обучающихся и планируемого набора. Учебная площадь в расчете на одного обучающегося составляет 13,8 м². Полезная учебная площадь колледжа согласно актам приемки «Сарканское районное управление по защите прав потребителей Департамента по защите прав потребителей Алматинской области» и «Отдел по чрезвычайным ситуациям Сарканского района Департамента по чрезвычайным ситуациям Алматинской области» признана соответствующей санитарным нормативам и нормам противопожарной безопасности, а также квалификационным требованиям реализуемых профессий и специальностей.

Интерактивным оборудованием оснащено 4 аудитории. В колледже имеется свой сайт, библиотека и один компьютерный класс, частично обеспечен доступ к глобальной сети Интернет. В рамках модернизации локальной информационной среды колледжа осуществляется оснащение учебного процесса программным обеспечением: разрабатываются электронные пособия и практикумы, используются информационные технологии для контроля качества (тесты разного уровня).

В основу оснащения учебных кабинетов, мастерских и лабораторий положен принцип специализации, в соответствии с которым определяется потребность в оборудовании, инструментах и приспособлениях, необходимых для формирования профессиональных компетенций.

Материально-техническая база колледжа соответствует условиям для подготовки специалистов технического и профессионального образования и обеспечивает возможность реализации типовых учебных планов и образовательных учебных программ.

Распределение финансовых ресурсов производится в соответствии с утвержденными планами, разработанными на основании тщательного анализа по направлениям деятельности и структурным подразделениям, а также на основании лимитов, норм и нормативов, исходя из потребности и наличия материальных ресурсов.

Контроль над распределением финансовых ресурсов находится в компетенции директора колледжа. Ответственность за соблюдением целенаправленного расходования финансовых средств закреплена за бухгалтерией колледжа на ежедневной основе в пределах их компетенции.

Адекватность плана развития ОП подтверждается анализом кадрового состава. Реализацию образовательных программ 1114000 «Сварочное дело», 1201000 «Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта», 1504000 «Фермерское хозяйство», 1501000 «Техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники» осуществляет квалифицированный преподавательский состав.

Среди штатных педагогов, имеют опыт работы в соответствующих отраслях промышленности преподаватели Берлибеков Ж.К., Джисабеков Д.М., Джексембай К., Кабдуллин Д.Г., Базарбеков М.К., Шарипов М.О., Чарапиев Т.С., Тобышаков Б.О.

При разработке плана развития ОП учтены потребности рынка труда. На инструкционно-методическом совещании проведен анализ информации о востребованности кадров на рынке труда с учетом перспектив развития региона. Руководство колледжа, совместно с социальными партнерами на постоянной основе анализирует информацию о потребностях рынка труда. Результаты анализа учитываются при планировании нового набора обучающихся по каждой образовательной программе.

План развития образовательных программ ставит и уже успешно реализует

следующие задачи:

- оснащение учебных кабинетов, мастерских и лабораторий новыми технологическими оборудованьями, интерактивными досками.
- плановое прохождение курсов повышения квалификации преподавателями и мастерами производственного обучения (прошли повышения квалификации в 2014 - 1 чел, 2015 – 3 чел; 2016 - 4 чел., 2017 году –9 чел, в 2018 – 18 чел);
- плановое прохождение стажировки преподавателями специальных дисциплин и мастерами производственного обучения на профильные предприятия социальных партнеров (прошли стажировку в 2017 году – 5 чел., 2018 г. – 5 чел.).
- заключение договоров о социальном партнерстве с работодателями по сотрудничеству в области подготовки кадров и дуальном обучении (заключены трехсторонние договора с 12 предприятиями социальных партнеров);
- активная пропаганда воспитания гражданина – патриота своей страны, культурной личности (проводятся плановые мероприятия в рамках программы «Рухани Жанғыру», к празднованию 20-летия столицы РК г. Астаны, по Посланию президента РК народу Казахстана и др.);
- разработка и внедрение новых образовательных программ обучения, в том числе рекомендованных НАО «Холдинг Кәсіпқор» (начата реализация двух ОП в рамках эксперимента).

Прозрачность процессов формирования, изменения и реализации плана развития образовательных программ обеспечивается через информирование заинтересованных лиц на официальном сайте колледжа, через обсуждение на заседаниях цикловых комиссий, методического совета, консультативного совета.

На сайте колледжа можно ознакомиться со Стратегическим и тактическим планами развития колледжа, с содержанием планов развития образовательных программ, локальными актами, регламентирующими реализацию плана развития ОП, результатами профессиональной практики обучающихся, результатами промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

Содержание и цели образовательных программ пересматриваются и обновляются в связи с изменениями нормативных документов, новыми направлениями плана развития ОП, новыми целевыми показателями в области качества подготовки по итогам мониторинга результатов промежуточной и итоговой аттестации, по предложению заинтересованных лиц.

Содержание и цели образовательных программ периодически рассматриваются на методических советах и при необходимости пересматриваются.

Предложения по пересмотру и внесению изменений в план развития образовательных программ обсуждаются на заседаниях цикловых комиссий, инструкционно-методическом совещании.

Изменения в план развития образовательных программ вносятся по решению педагогического или методического совета, принятому путем голосования при участии представителей социальных партнеров, студенческого совета и родителей. Разработанная нормативная документация утверждается директором колледжа.

Реализация плана развития образовательных программ и эффективность претворения плана в жизнь отслеживается через формы и содержание контроля результатов освоения программ.

В течение каждого учебного года руководителями подразделений проводится мониторинг всех аспектов освоения образовательных программ:

- мониторинг учебно-методической работы и достижений преподавателей в таблицах;
- мониторинг удовлетворенности обучающимися оказываемой им поддержкой и условиями для личностного развития и воспитания;
- мониторинг результатов учебной деятельности обучающихся в программе Microsoft Office Excel, показывающий результаты промежуточной аттестации, курсового

проектирования, ОУПП, итоговой аттестации, сохранения контингента и доведения обучающихся до выпуска;

- мониторинг трудоустройства выпускников в таблицах;
- отчеты председателей аттестационной комиссии;
- годовой отчет по реализации образовательных услуг.

Отчетность представлена следующими документами: годовые отчеты преподавателей, отчеты по результатам анкетирования; зачетные и экзаменационные ведомости промежуточной аттестации обучающихся; экзаменационные ведомости квалификационных экзаменов на присвоение рабочих профессий; ведомости итоговой аттестации; текстовые отчеты председателей аттестационной комиссии с указанием недостатков и предложениями по их устранению. Отчетные материалы собираются и систематизируются в соответствующих подразделениях, по истечении срока использования в архив колледжа сдаются годовые отчеты, журналы учета теоретического и производственного обучения, зачетные и экзаменационные ведомости промежуточной и итоговой аттестации обучающихся; сводные ведомости выпускных групп, текстовые отчеты председателей аттестационной комиссии.

Отчетные материалы о реализации плана развития образовательных программ рассматриваются на всех уровнях структуры управления (на заседаниях ЦК, ИМС, МС, ПС).

Мониторинг и анализ изменений позволяет определить динамику в деятельности и реализации планов и дать оценку результативности и эффективности деятельности всех подразделений и их взаимодействия. Информацией для проведения анализа соответствия являются результаты мониторинга всех аспектов деятельности и оценка удовлетворенности потребителей.

На уровне отделений концентрируется и анализируется следующая информация: данные о ежедневной посещаемости занятий, о ежемесячной и промежуточной аттестации обучающихся, о результатах курсового проектирования, о результатах прохождения практики и квалификационных экзаменах.

В колледже выработана система сбора информации о предпочтениях обучающихся: ящик доверия, студенческая стенгазета «Вестник», по которым выявляются проблемы, определяются пути их преодоления, устанавливаются механизмы постоянного улучшения оказываемых услуг. В качестве методов используются анкетирование, интервьюирование, беседы, встречи, родительские собрания, индивидуальная работа.

Постоянное диагностирование по параметрам удовлетворенности студентов студенческой жизнью в колледже создает возможность для своевременной коррекции проблем связанных с адаптационным периодом и позволяет определить траекторию развития каждого обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей.

При социально-психологической адаптации существенное значение имеют личностные особенности обучающихся и адаптирующая способность группы.

Непосредственное осуществление мониторинга, ответственность за качество проводимых исследовательских процедур возлагается на социально-психологическую службу.

Мониторинг через анкетирование «Исследование уровня адаптации студентов–первокурсников» дает возможность осуществлять качественный анализ, диагностирование и прогнозирование адаптационного периода первокурсников.

Результаты исследования первокурсников в 2017-2018 учебном году показали, что первокурсники сталкиваются с такими проблемами адаптационного периода, как адаптация студентов к условиям проживания; осознание новых норм и правил, характерных для колледжа; переживания, связанные с тем, что родители находятся далеко.

В 2017-2018 году было проведено анкетирование среди обучающихся по специальностям кластера «Технический профиль» 1114000 «Сварочное дело», 1201000 «Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта», 1504000 «Фермерское хозяйство» с целью определения уровня удовлетворенности результатами

обучения, оказываемой им поддержкой и условиями для личностного развития и воспитания обучающихся. Результаты анкетирования показали следующее: 80% обучающихся - полностью удовлетворены работой образовательного учреждения, 13% - частично удовлетворены, 6% - не могут дать определенный ответ в отношении некоторых позиций, 1% - не в полной мере удовлетворены работой образовательного учреждения по рассматриваемым позициям. Результаты данного исследования служат основой для совершенствования учебного процесса образовательного учреждения.

При разработке рабочих учебных планов по согласованию с работодателями устанавливаются сроки проведения профессиональной практики в разрезе всех специальностей. Рабочие программы согласованы с социальными партнерами.

При определении факультативных дисциплин учитываются пожелания студентов.

В случае выявления в процессе мониторинга освоения ОП несоответствия реальной обстановки изначальным планам выполняется корректировка плана развития ОП

Структура управления процессом реализации образовательных программ построена на принципах четкого определения ответственных за процессы реализации, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов, принимающих участие в реализации образовательных программ.

Должностные инструкции педагогических работников разработаны в соответствии с Типовыми квалификационными характеристиками должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц, утвержденными приказом Министерства образования и науки Республики Казахстан от 13.07.2009г. №338 (с изменениями и дополнениями от 09.06.2011г).

Функциональные обязанности сотрудников колледжа утверждены и согласованы с председателем профсоюзной организации.

К управлению колледжем привлекаются все участники образовательного процесса:

- педагогические работники;
- социальные партнеры;
- родители (по согласованию);
- обучающиеся (студенческий совет).

Формами самоуправления колледжа являются:

- педагогический совет (состоящий из педагогических работников образовательной организации, представителей социальных партнеров, обучающихся и родителей);

- общее собрание трудового коллектива;
- студенческое самоуправление.

Администрация колледжа открыта и доступна для обсуждения вопросов разных направлений касающихся студентов, преподавателей, родителей и т.д. Для этого на сайте организации образования и информационных стендах размещены официальные часы приема, телефоны администрации.

Прием директора колледжа, его заместителей и заведующих отделениями педагогических работников, обучающихся и их родителей осуществляется ежедневно в рабочее время, что дает положительный эффект в оперативном решении вопросов реализации образовательных программ. Обучающиеся и заинтересованные лица в любое время могут получить полную информацию об успеваемости.

Представителями администрации и работниками социально-психологической службы проводятся родительские собрания, встречи со студентами по вопросам организации учебной деятельности, индивидуальные беседы со студентами и их родителями по личным вопросам и вопросам выполнения графика учебного процесса успеваемости.

Педагог-психолог, классные руководители, мастера производственного обучения и преподаватели находятся в постоянном взаимодействии с обучающимися. Обучающиеся в любое время могут получить полную информацию по интересующему их вопросу.

Управление образовательными программами кластера осуществляется поэтапно и включает планирование, исполнение, контроль и анализ достигнутых результатов.

Планирование включает в себя диагностические и целеполагающие функции. Диагностическая функция направлена на получение необходимой информации о состоянии образовательного процесса, о педагогических проблемах. Диагностика проводится зам. директора по УР и методистом колледжа в рамках мониторинга учебно-методической работы преподавателей, степени удовлетворенности потребностей педагогического коллектива и персонала, результатов учебной деятельности обучающихся, степени удовлетворенности обучающимися результатами обучения, оказываемой им поддержкой и условиями для личностного развития и воспитания, трудоустройства выпускников.

Мониторинг позволяет определить динамику в деятельности подразделений по реализации планов, и на основе анализа эффективности изменений дать оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и их взаимодействия.

На основании мониторинга целеполагающая функция сводится к формулировке целей, задач и средств их достижения. В рамках этой функции администрация разрабатывает локальные акты, регламентирующие образовательный процесс на начало учебного года, составляются календарные планы учебной, методической и воспитательной работы на месяц на основании годовых планов работы каждого подразделения.

Исполнение и контроль призваны упорядочить взаимодействие участников управления образовательным процессом, скоординировать их деятельность, предусмотреть ответственность конкретных лиц за исполнение. С этой целью составляется план внутриколледжного контроля.

На этом этапе осуществляется контроль реализации образовательной стратегии и технологии. Каждый участник управления образовательным процессом осуществляет контроль по своему направлению самостоятельно; координация деятельности достигается на заседаниях Методического совета и административных совещаниях при директоре и заместителях директора.

Контроль реализации образовательной стратегии и технологии осуществляется по нескольким направлениям:

- Методическое обеспечение учебного процесса (рабочие учебные планы, рабочие программы, учебно-методические комплексы, информационные кейсы дисциплин), задействованы ЦК, зам.директора по УР, Методсовет, методист.
- Методическое обеспечение промежуточной и итоговой аттестации (экзаменационные материалы, зачетные и экзаменационные и сводные ведомости, протоколы заседаний аттестационной комиссии), задействованы ЦК, зам. директора по УР.
- Контроль состояния преподавания учебных дисциплин (поурочные планы, методы обучения и формы организаций работы обучающихся, учебно-познавательная атмосфера уроков, активизация мыслительной и творческой деятельности), задействованы ЦК, зам.директора по УР, методист.
- Контроль индивидуальной работы преподавателей (отчеты по результатам проверки журналов, календарно-тематических планов, кабинетов, годовые отчеты преподавателей), задействованы ЦК, зам. директора по УР, методист.
- Контроль успеваемости и посещаемости студентов (ведомости ежемесячной аттестации обучающихся и посещаемости занятий, протоколы заседаний Совета отделений, Педсоветов, индивидуального обучения для ликвидации задолженностей, направления на передачу зачетов и экзаменов), задействованы руководители групп, зав. отделениями, зам.директора по УР.
- Контроль повышения квалификации педагогических кадров (график прохождения курсов повышения квалификации, план работы «Школы молодого специалиста», тематика Педсоветов и Методсоветов, тематика конкурсных методических и научно-исследовательских работ педагогов), задействованы ЦК, Методсовет, методист.

На третьем этапе анализируются достигнутые результаты, их соответствие целям, программе, плану и разрабатываются новые задачи. Поэтому содержание и цели образовательных программ периодически рассматриваются на методических советах и при

необходимости пересматриваются в связи с изменениями нормативных документов, новыми направлениями плана развития ОП, новыми целевыми показателями в области качества подготовки специалистов.

В колледже ведется постоянный мониторинг ОП. В течение года на заседаниях цикловых комиссий проводится изучение нормативных документов, анализ программ и выявление соответствия учебно-методического обеспечения требованиям. Анализируется состояние учебно-планирующей документации преподавателей, проводится анализ проверки КТП, поурочных планов, рассматриваются итоги подготовки к итоговой аттестации, срезам знаний обучающихся выпускных курсов по дисциплинам, выносящимся на итоговую аттестацию.

Рассматриваются итоги практики студентов, анализ выполненных курсовых работ студентов. Проводится мониторинг и анализ участия преподавателей и студентов во внеколледжных мероприятиях, мониторинг и анализ результатов применения современных педагогических технологий в учебном процессе, анализируются показатели семестровой и промежуточной успеваемости студентов, анализируется методическое обеспечение преподаваемых дисциплин. Вся полученная информация анализируется, результаты рассматриваются на итоговом заседании ЦК и отражаются в годовом отчете.

Руководство программы выявляет и оценивает потенциальные риски для организации и для её отдельных видов деятельности посредством анализа внешней и внутренней среды, применяя процедуры SWOT-анализа.

Риск рассматривается как сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий, риск отражает меру реальности нежелательного развития события по причине объективно существующей неопределенности.

Определены основные внутренние и внешние риски колледжа, влияющие на набор обучающихся и качество подготовки выпускников по образовательным программам.

Оценка и анализ рисков помогают отследить степень ответственности и рискованности и выбрать дальнейшую эффективную стратегию образовательного процесса.

С целью снижения внешних рисков предусматриваются следующие меры:

- изучаются перспективы развития региона и тенденции на рынке труда, на основе которых составляется план набора абитуриентов;
- план набора абитуриентов составляется на основе пятилетнего прогнозирования их количества по результатам мониторинга ГУ «Отдел занятости и социальных программ» акимата Сарканского района;
- проблема низкого уровня качества подготовки абитуриентов успешно решается систематическим проведением дополнительных реабилитационных индивидуальных занятий с первокурсниками.

В качестве мер по снижению риска увольнения преподавателей предусматривается:

- экономическое стимулирование (денежные премии к праздникам, по итогам работы);
- моральное стимулирование (награждение грамотами, объявление благодарности);
- создание системы учебно-методической поддержки сотрудников (Школа молодого специалиста и направление на курсы повышения квалификации и стажировку на предприятиях согласно плану повышения квалификации).

Стратегическим планом колледжа предусматривается дальнейшее развитие и укрепление материальной базы, что приведет к снижению рассматриваемого риска.

Все основные процессы по управлению и организационной структуре образовательной программы, регламентирующие её реализацию, документированы и хранятся в архиве колледжа в соответствии с Положением об архивной службе и номенклатурой дел.

В колледже имеется база данных внутренних и внешних нормативно-правовых актов, регулирующих все основные процессы реализации образовательных программ.

Доступность информирования всех участников образовательной программы обеспечивается через официальный сайт колледжа, через разъяснение на заседаниях цикловых комиссий, методического совета, консультационного совета, на заседаниях студенческого совета, профсоюзных и родительских собраниях.

На сайте колледжа можно ознакомиться с внутренними и внешними нормативно-правовыми актами, регулирующими все основные процессы реализации образовательных программ; государственными стандартами услуг; со стратегическим и тактическим планом развития колледжа; с планами развития образовательных программ.

Наличие системы информирования и обратной связи, ориентированной на обучающихся, работников и заинтересованных лиц, обеспечивает прозрачность и доступность для обсуждения всех направлений реализации программы образования и вносимых изменений.

Сарканский политехнический колледж имеет образовательный и официальный Web-сайты в глобальной сети Интернет.

Функционирование системы информирования, предоставления оперативной информации и обратной связи осуществляется через информационные ресурсы сети интернет на официальном Web-сайте колледжа, «ВК», через медиа группы в WhatsApp.

Официальный Web-сайт содействует формированию имиджа колледжа, обеспечивает информационную среду для абитуриентов, обучающихся, работодателей, выпускников, работников колледжа, обеспечивает открытость и доступность информации для общественности.

Весьма эффективно функционируют и обеспечивают коллегиальную обратную связь медиа группы в WhatsApp: «Коллеги СПК», «Цикловая комиссия», «Группа учащихся».

В колледже действуют положения предназначенные для получения обратной связи от всех заинтересованных лиц.

Порядок рассмотрения жалобы: студент–куратор–заведующий отделением–заместитель директора по УР–комиссия.

Состав комиссии утверждается приказом директора колледжа.

Комиссия создается на период проведения зачетно-экзаменационных сессий, по мере необходимости.

Рассмотрение жалобы проводится не позднее следующего рабочего дня после дня подачи жалобы.

Лицо, подавшее жалобу, имеет право присутствовать при рассмотрении жалобы и должен иметь при себе документ, удостоверяющий личность.

После рассмотрения жалобы выносится решение комиссии об изменении оценки результатов сдачи зачета или экзамена, или оставлении указанной оценки без изменений.

При подтверждении факта нарушения процедуры проведения зачета или экзамена, приведшего к снижению оценки, может быть назначена пересдача. Результат рассмотрения жалобы фиксируется в протоколе.

Руководство образовательной программой обеспечивает функционирование системы обеспечения качества образовательной программы, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение и принятие решений на основе анализа фактических результатов реализации образовательной программы.

К 2025 году колледж целью своей стратегии ставит достижение качества образовательных программ через создание системы менеджмента качества (СМК), разработанной на основе стандартов ISO 9001.

Качество результатов деятельности колледжа обеспечивается через управление качеством всех процессов жизненного цикла подготовки специалистов и колледжа в целом.

Управление качеством образования осуществляется на основании результатов образовательного мониторинга, который проводится методами внешней и внутренней оценки качества образования. Внешняя оценка качества образования включает в себя лицензирование образовательных программ, аттестацию и аккредитацию колледжа.

Внутренняя оценка качества образования – самооценка всех видов деятельности колледжа и обучающихся.

При планировании и проектировании учебного процесса учитываются все изменения, которые формируются в результате мониторинга и анализа образовательного процесса. Мониторинг используется для анализа процессов, определения эффективности и результативности всех процессов жизненного цикла подготовки специалистов. Изучение анализ подразделяется на контроль обучаемых и контроль самой системы качества подготовки специалистов.

Контроль обучаемых ведется в процессе текущего контроля знаний на уроках, ежемесячной аттестации по изучаемым дисциплинам, промежуточных контрольных срезов знаний, зачетно-экзаменационной сессии, прохождения всех видов практики. Итоги всех перечисленных видов контроля дают прогнозы о том, как проходит адаптация обучающихся к условиям колледжа и как у них в дальнейшем складывается обучение. Студенты, полностью выполнившие учебный план, допускаются к итоговой аттестации, которая устанавливает уровень их подготовки по данной специальности.

Оценка деятельности колледжа также включает мнение студентов о качестве преподавания. Таким образом, потребители могут выступать в качестве экспертов, оценивающих качество образовательной деятельности колледжа, процессов жизненного цикла подготовки специалистов.

Использование системы образовательного мониторинга позволяет выявить недостатки и слабые стороны организации образовательного процесса колледжа и принять соответствующие корректирующие действия, наметить области улучшения, что и является повышением качества образования в колледже.

Мониторинг результатов учебной деятельности обучающихся проводится с целью оперативной коррекции хода усвоения учебного материала и включает:

- входной контроль с целью определения исходного уровня знаний и умений по дисциплине;
- ежемесячную аттестацию обучающихся;
- административное тестирование;
- промежуточную аттестацию обучающихся;
- контроль на выходе и составление прогноза на дальнейшее освоение учебного материала.

Для обеспечения обратной связи действует «Ящик доверия», куда обучающиеся и все желающие могут опустить свои отзывы, замечания и пожелания.

Одним из способов измерения удовлетворенности обучающихся и их родителей уровнем образовательных услуг, выступает мониторинг включающий систему сбора информации через анкетирование, анализ, отслеживание, сопоставление результатов наблюдения для коррекции образовательной деятельности.

Диагностика степени удовлетворенности потребностей педагогического коллектива и персонала проводится по результатам периодического анкетирования, обнаруженные в результате диагностики недостатки устраняются.

Мониторинг уровня удовлетворенности студентов за период 2016-2018 годы обучения показал, что уровень студенческой жизни в колледже оценивается на удовлетворительно.

Большинство студентов первого курса указали в своих анкетах, что удовлетворены студенческой жизнью, а конкретно - учебным процессом, условиями питания в столовой, условиями полноценного досуга, воспитательными мероприятиями, проводимыми в колледже, социально-психологическими отношениями в группе, с куратором, преподавателями. За короткий срок обучения у большинства студентов появились любимые учебные предметы и преподаватели.

Материалы сбора информации предпочтений студентов и их родителей уровнем образовательных услуг оформляются в виде отчета о проделанной работе, хранятся в основных документах у педагога-психолога, классных руководителей групп (в папке по

воспитательной работе), социального педагога в течение пяти лет.

Обобщая результаты анкетирования удовлетворенности студентов образовательным процессом, качеством образования, атмосферой, условиями в колледже и деятельностью колледжа, следует отметить, что в целом студенты удовлетворены.

В ходе визита ВЭК собранные данные свидетельствуют о том, что подавляющее большинство студентов (96%), полностью удовлетворены информированием студентов о курсах, образовательных программах, и академических степенях. При этом подавляющее большинство преподавателей считают, что миссия и стратегия колледжа успешно отражена в учебных программах и процедурах оценки (суммарное среднее 100%). Также 100% преподавателей заявили, что могут успешно использовать собственные стратегии в процессе обучения. При этом 99% опрошенных студентов удовлетворены общим качеством учебных программ и методами обучения в целом.

Анкетирование преподавателей, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что вовлеченность в процесс принятия управленческих и стратегических решений составляет – 100 %. При этом все преподаватели, которые удовлетворены уровнем возможности ИПР: совмещать преподавание с прикладной деятельностью - 100%.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что:

- 89,1% полностью удовлетворены обеспечением равными возможностями для всех обучающихся.

При проведении интервью с административным составом колледжа было выяснено, что сотрудники владеют информацией по определению процессов и механизмов развития, постоянного улучшения и эффективности работы на уровне подразделений. В отчетности и реализации содержания образовательных программ учтены результаты работы инженерно-педагогических работников в образовательной, методической, воспитательной сферах и в организации производственной практики.

ВЭК отмечает, что в учебном заведении по данному стандарту особое внимание уделяется следующим позициям:

- организация ТиПО обеспечивает адекватность плана развития ОП имеющимся ресурсам, потребностям рынка труда и образовательной политике РК;

- план развития ОП проходит публичное обсуждение с представителями всех заинтересованных сторон, на основе предложений и поправок которых уполномоченным коллегиальный орган организации ТиПО вносит изменения в проект;

- управление ОП включает механизмы планирования, развития и постоянного улучшения, оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и их взаимодействия;

- организация ТиПО обеспечивает наличие и эффективное функционирование ориентированной на обучающихся, работников и заинтересованных лиц системы информирования и обратной связи;

- руководство ОП представляет доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.

- руководство ОП демонстрирует доказательства открытости и доступности для обучающихся, педагогического коллектива, родителей.

В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности колледжа по реализации аккредитуемых образовательных программ ВЭК НААР рекомендует:

- систематизировать процесс анализа накопленной информации о реализации ОП, проведение самообследования по всем направлениям плана развития ОП;

- продолжить работу по совершенствованию внутренней системы управления качеством и формализовать внутренние бизнес-процессы с помощью современных методик и технологий.

ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 7 – сильных и 13 – удовлетворительных позиций, 2 позиции требуют улучшения.

Таким образом ОП 1114000 «Сварочное дело», 1201000 «Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта», 1504000 «Фермерское хозяйство», 1501000 «Техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники» полностью отвечает обязательным требованиям данного стандарта

6.2. Стандарт «Специфика образовательной программы»

В рамках мероприятий по формированию модели выпускника по специальностям: 1114000 «Сварочное дело (по видам)», 1201000 «Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта», 1504000 «Фермерское хозяйство» 1501000 «Техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники» была проведена предварительная работа рабочими группами, в составе которых были члены администрации, преподаватели специальных дисциплин, работодатели, члены студенческого актива.

В структуре компетентности выпускника выделены три группы компетентностей:
общеобразовательные компетенции;
базовые (социально-личностные) компетентности
профессиональные компетенции.

Разработанные модели прошли обсуждение на официальном сайте колледжа, на заседаниях цикловых комиссий, студенческого совета, методического совета при участии представителей социальных партнеров как заинтересованных лиц.

Модели утверждены решением педагогического совета протокол №1 от 28.08.2018 г. при участии представителей студенческого актива путем единогласного голосования.

Все заинтересованные лица имели право голоса при утверждении моделей выпускника, таким образом, обеспечено соответствие интересов всех заинтересованных лиц.

Модель выпускника успешно прошла верификацию через подтверждение соответствия выпускника предопределённым эталонным требованиям и валидацию через определение степени соответствия модели выпускника требованиям рынка труда по следующим показателям:

Положительные отзывы и оценки работодателей о результатах прохождения всех видов профессиональной практики.

Положительные результаты квалификационных экзаменов в присутствии представителей социальных партнеров на получение рабочих профессий после освоения обучающимися определенных модулей ОП.

Положительные отзывы работодателей о результатах итоговой аттестации.

По отзывам работодателей предприятий, выпускники образовательной программы в постдипломный период успешно выполняют свои профессиональные обязанности. Многие из выпускников образовательной программы получили высшее образование и возглавляют производственные участки и предприятия ТОО «Гамерлан» Калиев Е.К. главный инженер, преподаватель специальных дисциплин, АО ТАТЭК СРЭС Орынбаев С.Т. начальник, ЦРБ г.Саркан Елюбаев Н.Р. главный экономист, АО ТАТЭК СРЭС Кузубаев А.Н. дежурный инженер.

В разработке образовательных программ и обеспечении их качества участвуют педагогический коллектив и работодатели.

Ежегодное участие работодателей в итоговой аттестации, оценке уровня профессиональной подготовленности и присвоения квалификации дает им возможность предприятиям пополнить штат из числа отличившихся на их взгляд выпускников.

Работодатели участвуют в оценке качества реализации образовательных программ, определяя уровень профессиональной компетентности обучающихся на квалификационных экзаменах по присвоению рабочих квалификаций. Председателями квалификационных комиссий являются руководители соответствующих подразделений предприятий социальных партнеров.

Работодатели участвуют в оценке уровня компетентности выпускников по результатам прохождения производственной практики и итоговой аттестации выпускников. В состав аттестационной комиссии входят три представителя от социальных партнеров. Председателями аттестационных комиссий являются руководители соответствующих подразделений предприятий социальных партнеров.

Учебный процесс по образовательным программам осуществляется на основании рабочих учебных планов.

При разработке рабочих учебных планов по согласованию с работодателями устанавливаются сроки проведения профессиональной практики в разрезе всех специальностей.

Также были определены подразделения базового предприятия, в которых обучающиеся должны проходить производственную практику в соответствии с реализуемыми модулями и присваиваемой рабочей квалификацией.

Рабочие учебные планы рассматриваются на заседании цикловых комиссий, где по рекомендациям работодателей определяется объем и логика взаимосвязи изучения учебных дисциплин, производственного обучения и профессиональной практики. Логическая взаимосвязь этих трех составляющих и баланс между теоретическими и практико-ориентированными дисциплинами обеспечивают успешное формирование базовых и профессиональных компетенций выпускников.

В структуре образовательной программы предусмотрены различные виды деятельности, содержание которых способствует развитию базовых и профессиональных компетенций обучающихся с учетом их личных особенностей.

В колледже сложилась система организации учебной деятельности обучающихся по формированию профессиональных компетенций и внеучебной деятельности, способствующей формированию социальных компетенций обучающихся.

Структура образовательной программы предусматривает следующие виды деятельности обучающихся:

- урочная деятельность;
- домашняя работа;
- самостоятельная работа;
- текущий и промежуточный контроль знаний;
- участие в воспитательных мероприятиях.
- производственное обучение;
- профессиональная практика;
- итоговая аттестация.

Одним из видов, способствующих развитию базовых и профессиональных компетенций, является самостоятельная работа обучающихся.

В колледже под руководством и контролем преподавателей организуется и методически направляется самостоятельная работа обучающихся, цель которой вовлечь обучающихся в самостоятельную познавательную деятельность. Самостоятельная работа обучающихся позволяет приобщить обучающихся к творческой деятельности и способствует созданию интереса к избранной профессии и овладению ее особенностями.

Самостоятельная работа обучающихся под непосредственным руководством преподавателя занимает большое место в различных формах организации учебного процесса: на учебных, практических и лабораторных занятиях, при проведении учебных практик.

Мониторинг за достижениями обучающихся проводится с целью получения информации, необходимой для того, чтобы проследить динамику результатов учебной деятельности обучающихся и динамику индивидуального прогресса в развитии личности.

Мониторинг индивидуального прогресса обучающихся проводится каждым руководителем группы, отслеживается участие обучающихся в кружках и спортивных секциях.

Ведется мониторинг участия обучающихся в олимпиадах, конференциях, конкурсах,

соревнованиях и других мероприятиях.

В 2016 - 2018 уч. годах приняли участие в областных, региональных, республиканских олимпиадах:

– Күрбанов А. на областной олимпиаде «Терең білім – тәуелсіздігіміздің тірегі» по предметам казахский язык и литература выдан сертификат.

Симонов М. на региональной олимпиаде «Терең білім – тәуелсіздігіміздің тірегі» выдан Диплом III степени.

Дүйсебаев А. на региональной олимпиаде «Терең білім – тәуелсіздігіміздің тірегі» выдан сертификат.

Насыров Фархад на республиканском интеллектуально-инновационной олимпиаде «Үздік шығарма Үш тұғырлы тіл» занял 2 место и награжден дипломом, 2018 г.

Сапарғожу Думану за активное участие в областной олимпиаде по профессии «Техническое обслуживание автомобильного транспорта, ремонт и эксплуатация» выдан сертификат «Образованная молодежь – будущее нации».

В 2016 году приняли участие на конференции:

Күрбанову А. благодарственное письмо за активное участие на конференции «Жастар. Ғылым. Техника» «Современная технология»

За 2015 – 2018 годы приняли участие в спортивных соревнованиях:

Студент Маратұлы Сабит за участие в соревновании по футболу на кубок директора Талдыкорганского политехнического колледжа среди преподавателей и обучающихся награжден грамотой «Лучший защитник».

В 2018 г. команда СПК за участие на 4-ом региональном общекомандном соревновании среди колледжей области «Тоғызкүмалак» награждена Дипломом 3 степени, так как заняла 3 место.

Студент Мағаз Сабыржан, неоднократный призер соревнований, в открытом городском турнире по Бразильскому джиу-джитсу в возрастной категории 1997–1999 г.р., и весовой категории 52 кг. занял 1 место, награжден грамотой, в соревновании джиу-джитсу на кубок Алматинской области среди молодежи и подростков, в возрастной категории 1997 – 1999, 2000 – 2002 г.р., в весовой категории 56 кг. – 1 место, награжден грамотой, в соревновании, посвященном 25-летию Независимости РК среди молодежи и подростков, в весовой категории 55 кг. – 1 место, награжден дипломом, в соревновании, посвященном 24 – летию Независимости РК среди молодежи и подростков, в весовой категории 57 кг. – 3 место, награжден дипломом, благодарственным письмом и ценным подарком акима Алматинской области за активное участие в разноуровневых соревнованиях и вклад в приумножение чести Алматинской области.

В 2018 г. студент Мағаз Серікжан – кандидат в мастера спорта, в мировом рейтинге по джиу-джитсу на 5 месте. Он в 2018 году в марте участвовал в чемпионате мира по джиу-джитсу в Абу – Даби в Объединенных Арабских Эмиратах, в соревнованиях среди молодежи и подростков на кубок Алматинской области по джиу-джитсу, в возрастной категории 1997 – 1999, 2000 – 2002 г.р., в весовой категории – 62 кг занял 3 место и награжден грамотой. Набиұлы Шынғысхан – студент колледжа, кандидат в мастера спорта, занял 2 место в Чемпионате Азии в республике Кыргызстан в мае 2018 г.

В Сарканском районном фестивале молодежи под девизом «Жастар еліміздің болашағы» студенты колледжа Смирнова В. Ачибаров Э. заняли 1 и 2 места и награждены грамотами и ценными подарками от филиала партии «Нұр Отан» Алматинской области, в 2016 году, в фестивале искусства «Толеранттылық ұлтаралық келісімнің - кепілі» студенты Мельников М., Курбанов А., награждены благодарственными письмами и ценными подарками районного комитета по делам молодежи. На празднике языков народа Казахстана «Тілге құрмет – елге құрмет» в конкурсе «Мен таңдаған мамандық », «Колледжім – алтын діңгегім» КТК–КВН игры, в проекте «Super stars» конкурс патриотических песен, конкурс – поэзия «Жас жүрекертер жырлайды», в акции «Наркотикам нет!», «СПИД – чума века» и другие за активное участие студенты колледжа были награждены грамотами,

благодарственными письмами и ценными подарками.

Промежуточная аттестация проводится по окончании каждого семестра, формой контроля являются зачеты и экзамены.

В рамках итоговой аттестации проводятся экзамены или защита дипломных проектов. Итоговая аттестация проходит по утвержденному графику. Результаты работы аттестационных комиссий по специальностям отражаются в отчетах председателей.

Образовательная программа, реализуемая по модульно-компетентностной технологии, включает цикл общеобразовательных дисциплин и несколько модулей, в том числе профессиональную практику, для формирования базовых и профессиональных компетенций по нескольким квалификациям.

Содержание и цели образовательных программ обновляются с учетом интересов работодателей на основании анализа изменений на рынке труда, проводимого в колледже, где принимают участие руководящие работники предприятий социальных партнеров колледжа. На основании отзывов и рекомендаций руководителей профессиональных практик и председателей государственной аттестационной комиссии, являющимися представителями предприятий социальных партнеров, изучается и определяется потребность работодателей в развитии конкретных профессиональных навыков.

Предложенная информация рассматривается на заседаниях цикловых комиссий, педагогического и методического совета. Изменения в учебный план и учебные программы вносятся решением методического совета по результатам голосования.

Актуальность и современность содержания учебных дисциплин обеспечивается тесным сотрудничеством преподавателей и социальных партнеров.

Преподаватели специального цикла, учитывают потребность современного производства, проводят корректировку тем учебных программ. По рекомендациям социальных партнеров, отраженных в отчетах итоговой аттестации, вносятся изменения в учебный материал дисциплин.

Колледж обеспечивает эффективное функционирование системы индивидуальной помощи и консультирования обучающихся по вопросам образовательного процесса.

В случае возникновения проблем, связанных с пропуском занятий по болезни, обучающиеся имеют возможность самостоятельно работать с учебными материалами по индивидуально разработанным учебно-методическим комплексам.

В колледже систематически проводится индивидуальная консультационная работа по отработке пробелов в знаниях. Консультирование обучающихся проводится преподавателями на дополнительных индивидуальных и групповых занятиях.

Преподавателями ведутся журналы дополнительных групповых и индивидуальных занятий.

В случае академической задолженности завучем колледжа создается график индивидуальных занятий преподавателя с обучающимся с целью его подготовки и ликвидации задолженности, после чего обучающийся получает письменное направление на повторную сдачу зачета или экзамена.

Обучающийся в любое время может обратиться к преподавателю, к руководителю группы, заведующему отделением, заместителям директора, чтобы получить ответ на интересующий его вопрос, связанный с учебным процессом.

В колледже работают спортивные секции: волейбол, баскетбол, легкая атлетика, футбол, тоғыз құмалақ, настольный теннис, шахматы, шашки, общая физическая подготовка. График работы спортивных секций размещен на информационном стенде учебного заведения.

Колледж уделяет особое внимание вопросам социальной защиты обучающихся.

Социальная помощь оказывается следующим категориям:

Детям сиротам и оставшимся без попечения родителей, обучающимся по государственному заказу выплачивается стипендия (на основании Правил назначения, выплаты и размеров государственных стипендий обучающимся в организациях образования, Приложение к постановлению Правительства Республики Казахстан от 28 февраля 2012 года № 266 Утверждены постановлением Правительства Республики Казахстан от 7 февраля 2008 года № 116); выдается одежда (на основании Правил предоставления социальной помощи

гражданам, которым оказывается социальная помощь, утверждены постановлением Правительства Республики Казахстан от 12 марта 2012 года № 320).

Дети сироты, оставшиеся без попечения родителей, из многодетных и малообеспеченных семей обеспечены ежедневным горячим питанием (на основании Правил предоставления социальной помощи гражданам, которым оказывается социальная помощь, утверждены постановлением Правительства Республики Казахстан от 12 марта 2012 года № 320);

Также к числу социальных услуг, предоставляемых колледжем для всех категорий обучающихся относятся:

бесплатные медицинские услуги в медпункте колледжа и в ГКПП и ПВХ «Сарканская районная больница»;

бесплатный доступ в Интернет;

бесплатное пользование библиотечным фондом и читальным залом; бесплатные занятия в кружках и клубах колледжа; бесплатное посещение спортивных секций.

Обучение по специальностям кластера ведется на государственном и русском языках.

Образовательной программой предусмотрено изучение дисциплин: русский язык и литература, казахский язык и литература, английский язык.

С обучающимися, испытывающими лингвистические проблемы, проводится индивидуальная дополнительная работа по преодолению языкового барьера.

Для повышения уровня языковой подготовки, воспитания лингвистического сознания среди обучающихся регулярно проводятся конкурсы, что служит мотивацией для овладения языками.

В колледже стало традиционным ежегодное проведение «Неделя языков Республики Казахстан» ко Дню языков народа Казахстана, где обучающиеся демонстрируют свои знания трехязычия: казахского, английского, русского языков. Ведется целенаправленная работа по изучению латинского алфавита в кружке «Латын әліпбиі».

Оценка знаний и степени сформированности базовых и профессиональных компетенций обучающихся осуществляется в соответствии с положениями о ежемесячной аттестации обучающихся, о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, о проведении итоговой аттестации обучающихся.

Обучающиеся и заинтересованные лица могут ознакомиться с аттестационно-педагогическим измерительным материалом и критериями оценки в рабочей программе каждой дисциплины на сайте колледжа и в учебном кабинете.

Прозрачность критериев оценки и результатов обучения обеспечивается преподавателями изучаемых дисциплин. В начале изучения дисциплины каждый преподаватель доводит до сведения обучающихся содержание форм контроля и критериев оценки знаний, умений и навыков.

Результаты всех видов контроля сопровождаются обоснованием оценки и доводятся до сведения обучающихся сразу по окончании контроля по дисциплине. Результаты промежуточной и итоговой аттестации выносятся на сайт колледжа.

Базовые и профессиональные компетенции, сформированные в процессе обучения в колледже, способствуют продолжению обучения выпускников на высших образовательных уровнях. Определение степени их сформированности проводится по результатам всех видов контроля по изучаемым дисциплинам, производственному обучению, по оценкам и отзывам руководителей профессиональной практики, по результатам квалификационных экзаменов и итоговой аттестации обучающихся.

Выпускники, освоившие основную профессиональную образовательную программу среднего профессионального образования, по специальностям имеют возможность продолжить обучение в высших учебных заведениях.

Уроки производственного обучения и практика по приобретению профессиональных навыков проводятся в учебных лабораториях и мастерских: Лаборатория по парикмахерскому искусству и декоративной косметики, лаборатория по организации

питания, цех по сварочному делу, лаборатории электромонтеров, цех швейного производства, лаборатория автослесарного дела, лаборатория сельскохозяйственных машин и механизмов, а также производственные боксы. Каждая лаборатория имеет паспорт, инструкции по безопасности и охране труда, журналы регистрации вводного и первичного инструктажа.

По итогам учебных практик по приобретению и закреплению профессиональных навыков группам обучающихся присваиваются рабочие квалификации: «Кондитер», «Автослесарь», «Автоэлектрик», «Электрогазосварщик», «Электромонтер по ремонту оборудования» с разрядами согласно разработанным рабочим программам и требований единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий утвержденного приказами Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан и выдается свидетельство о профессиональном обучении.

Профессиональная практика проводится в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан: законом РК «Об образовании», «Трудовым кодексом РК», а также на основании нормативно-правовых документов Министерства образования и науки Республики Казахстан: правил организации и проведения профессиональной практики и правил определения организаций в качестве баз производственной практики № 107 от 29 января 2016 года, Государственного общеобязательного стандарта технического и профессионального образования Республики Казахстан, утвержденного постановлением Правительства Республики Казахстан от 23.08. 2012 года № 1080, типовых учебных планов, положения о профессиональной практике и графика учебного процесса.

Для проведения профессиональных практик заключены трехсторонние договора «О социальном партнерстве» с предприятиями и организациями района, города и области, определенными в качестве баз для производственной практики. Круг социальных партнеров ежегодно расширяется.

Перед началом практики обучающиеся проходят медицинский осмотр и прослушивают курс вводного инструктажа по промышленной безопасности на предприятиях.

В период прохождения производственного обучения и профессиональной практики обучающиеся обеспечиваются рабочими местами, средствами индивидуальной защиты и специальной одеждой, согласно требованиям безопасности и охраны труда.

В ходе практики обучающиеся ведут дневники профессиональной практики, форма которой соответствует установленными требованиями.

Контроль за прохождением профессиональной практики осуществляют мастера производственного обучения, назначенные приказом по колледжу согласно тарификации.

Проверка качественного выполнения программы обучающимися в ходе практики проводится систематически руководителями практики от производства и от колледжа.

По окончании практики обучающиеся выполняют пробные квалификационные работы на предприятии. Руководители практики от предприятий составляют отзыв об уровне профессиональных компетенций, приобретенных при прохождении практики и соблюдении трудовой дисциплины.

Руководители практики составляют письменный отчет, в котором отражается выполнение программы практики, качество организации практики предприятием, конкретное участие самого руководителя практики в ее организации и проведении. Контроль и анализ всех аспектов организации и проведения практики проводится заместителем директора по учебно-производственной работе.

Для активизации познавательной деятельности обучающихся и повышения качества обучения систематически уделяется внимание внедрению в учебный процесс достижений современных педагогических технологий обучения. Преподаватели используют в процессе обучения такие технологии, как практико-ориентированная технология, развитие критического мышления через чтение и письмо, информационно-коммуникативные технологии и др. Преподавателями внедряются новые и совершенствуются прежние формы

лекций. Презентация лекционного материала проводится большинством преподавателей в виде слайдов в формате PowerPoint.

- Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что
- уровень доступности и отзывчивости руководства оценивается как высокий – 96%;
 - доступность для консультирования по личным проблемам оценивается – 89,1%;
 - уровень удовлетворенности учебными ресурсами колледжа – 94,1%.

ВЭК отмечает, что в учебном заведении по данному стандарту особое внимание уделяется следующим позициям:

- организация ТиПО демонстрирует наличие разработанных моделей выпускника образовательной программы, включающих знания, умения, навыки, базовые и профессиональные компетенции, личностные качества;
- организация ТиПО определяет содержание, объём, логику взаимосвязи учебных дисциплин, а также влияние дисциплин, производственного обучения и профессиональной практики на формирование базовых и профессиональных компетенций выпускников;
- в структуре образовательной программы предусмотрены различные виды деятельности, содержание которых способствует развитию базовых и профессиональных компетенций обучающихся с учетом их личных особенностей;
- руководство ОП обеспечивает равные возможности обучающимся, в т.ч. вне зависимости от языка обучения
- руководство ОП обеспечивает наличие и эффективное функционирование системы индивидуальной помощи и консультирования обучающихся по вопросам образовательного процесса;
- руководство ОП продемонстрирует индивидуальную поддержку обучающихся при реализации ОП;
- руководство ОП доказывает наличие системы мониторинга за достижениями обучающихся;
- руководство ОП обеспечивает объективность оценки результатов обучения и степени сформированности базовых и профессиональных компетенций обучающихся, прозрачность и адекватность инструментов и механизмов их оценки;
- процессы и критерии оценки результатов обучения прозрачны.

В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности колледжа по реализации аккредитуемых образовательных программ ВЭК НААР рекомендует:

- расширить контингент стейкхолдеров участвующих в обновлении содержания и анализе эффективности изменений образовательных программ.
- продолжить развитие активных методов обучения и инновационных подходов преподавания расширив критерии оценки знаний, умений, навыков и компетенций с учетом результатов обучения, обеспечивающих объективность, прозрачность.

ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 12 сильных позиций, 10 – удовлетворительных, 2 предполагают улучшения.

Таким образом ОП 1114000 «Сварочное дело», 1201000 «Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта», 1504000 «Фермерское хозяйство», 1501000 «Техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники» полностью отвечает обязательным требованиям данного стандарта

6.3. Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»

Кадровая политика осуществляется в соответствии с основными приоритетами Стратегии развития колледжа и соответствуют современным тенденциям в области работы с человеческими ресурсами.

Поиск претендентов производится в случае наличия вакансий в штатном расписании посредством: предоставления сведений в Центр занятости, публикаций объявлений в

средствах массовой информации, на сайте колледжа. Подбор персонала производится по установленным приказам Министра образования и науки Республики Казахстан от 13 июля 2009 года № 338 квалификационным требованиям методом собеседования и изучения резюме. Прием на работу осуществляется путем заключения трудового договора в письменной форме в двух экземплярах, каждый из которых подписывается директором и работником. В трудовом договоре оговариваются условия, предусмотренные Трудовым кодексом РК: режим и продолжительность рабочего времени, объем нагрузки, льготы, компенсации, права и обязанности сторон. Положения о структурных подразделениях и должностные инструкции на всех работников колледжа разработаны и утверждены. Каждый инженерно-педагогический работник колледжа ознакомлен с содержанием и характером труда согласно должностной инструкции. Численность и состав преподавательского состава планируются исходя из потребностей учебного процесса образовательной программы, нормативной учебной нагрузки на одного штатного преподавателя и контингента обучающихся. Объем учебной нагрузки педагогическим работникам устанавливается исходя из количества часов по учебному плану, учебным программам, обеспеченности кадрами и других конкретных условий.

Во исполнение Закона Республики Казахстан «Об образовании» и приказа и.о. Министра образования и науки РК от 8 января 2016 года № 9 «Об утверждении Правил педагогической этики» в колледже были утверждены Правила педагогической этики и Кодекс академической честности, которыми руководствуются педагогические работники и следуют требованиям профессиональной этики. Настоящие правила представляют свод общих принципов и норм педагогической этики и академической честности, тексты Правил и Кодекса размещены на сайте колледжа, в методическом кабинете и включены в папки цикловых комиссий.

Инженерно-педагогический состав Сарканского политехнического колледжа представлен специалистами трех категорий:

- преподаватели, имеющие базовое педагогическое образование;
- преподаватели, имеющие базовое специальное образование (инженер-технолог, инженеры-электрики, инженеры-механики, и пр.);
- мастера производственного обучения, имеющие образование по профилю.

Доля штатных преподавателей составляет 100 % от общего количества педагогического состава ОП, сотрудники. Доля работников с высшим образованием составляет 97 %, среди них 2,9 % - педагоги имеющие степень «Магистра».

Средний возраст педагогического коллектива составляет 31 год:

- старше 60 лет – 10 %,
- от 45-60 лет – 33.3%,
- от 30-45 лет – 36.6%
- до 30 лет – 6.6%.

Основная часть инженерно-педагогических работников (40 %) имеют педагогический стаж работы свыше 16 лет, от 6-10 лет – 16.6 %, от 11-15 лет – 3.3 % наименьший удельный вес приходится на работников, имеющих стаж до 5 лет – по 26.6%. Наблюдается омоложение коллектива. Доля преподавателей и мастеров производственного обучения, имеющие высшую, первую категории и магистры от числа штатных работников составляет 57 %. Качественный состав преподавателей данной образовательной программы за 3 года выглядит следующим образом: 2015-2016 учебный год – 26%, 2016-2017 учебный год – 42%, 2017-2018 – 57.6%. Наблюдается тенденция роста наличия квалификационных категорий педагогов с высшей и первой категорией, а также наличие педагогов со степенью «Магистр».

Для повышения качества преподавания, обеспечения тесной взаимосвязи с производством к учебному процессу в ГККП «Сарканский политехнический колледж» привлекаются преподаватели-практики, обладающие опытом работы в соответствующих отраслях.

Подбор преподавателей-практиков осуществляется на основании квалификационных

требований, должностных инструкций и утвержденного штатного расписания. Учебная нагрузка преподавателей определяется согласно приказам по нагрузке, контингенту обучающихся и количеству дисциплин. План фиксируются в перспективно-тематическом плане и фактическое выполнение нагрузки – завучем учебной части, годовых отчетах педагогов и ПЦК, в сводках по выполнению нагрузки.

Среди штатных педагогов, имеющих опыт работы в соответствующей отрасли, необходимо отметить: Берлибеков Жангельды Кенжибекович, Кабдуллин Даурен Габдулманатович, Джисабеков Данияр Маххабатович, Жексембай Куан Жакыпұлы, Чарапиев Токтасын Сыдыкбекович, Кожаханов А.С..

В колледже уделяется должное внимание профессиональному становлению начинающих специалистов, принятых на работу. Отбор молодых преподавателей осуществляется на основании резюме и соответствия специальности по диплому. Немаловажным является представление характеристики с предыдущего места работы или учебного заведения. Большим приоритетом пользуются молодые специалисты, имеющие опыт в профессиональной или педагогической деятельности, участники конкурсов профессионального мастерства, научно-исследовательской деятельности.

Учебное заведение содействует оказанию эффективной помощи молодым специалистам в профессиональной и социальной адаптации. С целью адаптации молодых преподавателей организуется обучение в «Школе молодого специалиста». Деятельность ШМС строится в соответствии с «Положением о ШМС», разработанным заместителем директора по учебно-методической работе и утвержденным директором колледжа, планом работы колледжа и планом работы ШМС и направлена на решение методической проблемы: повышение методической и профессиональной компетентности молодых педагогов. На занятиях школы передают свой опыт молодым педагоги-профессионалы, знакомя их с новыми методами работы, культурой общения, методикой проведения урока; оказывают психолого-педагогическую помощь. В рамках ШМС проводятся тренинги, смотры, мастер-классы, деловые и ролевые игры. Презентация деятельности начинающих преподавателей проводится ежегодно на Неделе успеха. В ходе недели проводятся обучающие семинары, открытые уроки, внеклассные мероприятия, круглые столы, конкурсы методических разработок. Работа ШМС заканчивается проведением итогового заседания, которое проводится в форме творческого отчета молодых специалистов. В работе участвуют все слушатели ШМС.

Методическая служба с первых дней сопровождает начинающего педагога в его профессиональной деятельности и осуществляет педагогическую поддержку в соответствии с профессиональными потребностями. Предоставляется кабинет для организации и проведения учебных и внеаудиторные занятия, методические пособия, библиотечный и медиафонды. Методическим кабинетом для начинающих преподавателей разработаны методические рекомендации по различным видам педагогической деятельности. Проводятся индивидуальные консультации и собеседования, посещения уроков в рамках предупредительного контроля.

Поддержку и методическую помощь молодым преподавателям оказывают опытные коллеги в системе Школы молодого специалиста. Согласно положению о наставничестве над молодыми преподавателями в колледже установлены задачи содержания работы по данному направлению. Наставником разрабатывается план, ведется дневник работы с молодым специалистом, составляется информационная карта по результатам выполненных мероприятий.

Итогом работы ШМС является мероприятие в форме конкурса молодого педагога «Жас маман - 2019».

29 августа 2016 года в колледже разработаны и утверждены положения об организации мониторинга качества образовательной политики и о внутреннем контроле.

Согласно Положению об организации мониторинга качества образовательной политики в колледже систематически проводится оценка компетентности инженерно-

педагогических кадров и их соответствие требованиям, установленным должностными инструкциями. Мониторинг деятельности педагогического коллектива, систематическая оценка компетентности педагога и комплексная оценка качества преподавания отслеживается по следующим направлениям: личностный рост (мониторинг учебно-методической работы), уровень методической работы преподавателя и мастера производственного обучения (отчет о проделанной работе), уровень педагогического и методического мастерства (Портфолио преподавателя).

В колледже разработаны механизмы и критерии систематической оценки эффективности качества преподавания на уровне цикловой комиссии. В соответствии с утверждённой формой, в планировании ЦК отражаются следующие пункты: паспорт, основные направления работы, методические темы преподавателей, перспективный план работы, графики проведения мероприятий в рубрике педагогическое эссе, открытые уроки, внеклассные мероприятия по предметам, индивидуальная работа с обучающимися, мероприятия из опыта работы, развитие методики творческой работы по образованию и воспитанию студентов: «Коллекция открытых уроков» «Урок XXI века», «Мамандығым мақтанышым», «Сакральная география», методические дни, декады, олимпиады по предметам, «Познание и творчество», «Лидер 21 века». На заседаниях цикловой комиссии и методического совета колледжа анализируются результаты проведенных методических мероприятий.

Согласно Положению о внутреннем контроле анализируются полученные факты по всем направлениям и определяются обоснованные и конкретные планы дальнейшего педагогического взаимодействия. Основными формами контроля являются: предупредительный, обзорный, предметно-обобщающий, групповое обобщение, персональный, тематический, сравнительный. Результаты контрольно-коррекционной деятельности обсуждаются на заседаниях методического совета, инструктивно-методических совещаниях, заседаниях цикловых комиссий.

Рабочая нагрузка преподавателя включает в себя учебную, учебно-методическую, воспитательную деятельность, деятельность в области самообразования и направленную на повышение квалификации. Объем различных работ, планируемых каждому преподавателю, устанавливается в зависимости от его квалификации и с учетом его индивидуальных возможностей. Учебная нагрузка преподавателя включает проведение теоретических, лабораторных практических занятий, факультативную деятельность. Учет выполнения нагрузки ведется по форме согласно инструкции, затем данные заносятся в форму годового учета часов, выданных преподавателем. По направлению учебно-методической деятельности педагогический коллектив колледжа составляет индивидуальные планы работы преподавателя на один учебный год в соответствии с целями и задачами учебного процесса, методической темой колледжа, цикловой комиссии и методической темой самого преподавателя, рассматривается на заседании ЦК и утверждается заместителем директора по УМР до 01 сентября планируемого учебного года. В данном документе отражаются учебная, учебно-методическая, научно-исследовательская, воспитательная и другие виды деятельности преподавателя. Составленные индивидуальные планы используются для текущей работы над методической темой, темой по самообразованию, проведения работы над созданием авторских учебных программ, рабочих программ, учебных пособий и дидактического материала по дисциплинам, выступления с докладом, информацией на ЦК, МС, ПС, проведение открытых занятий и воспитательных мероприятий в рамках дисциплины, использованием педагогической технологии.

Проведение воспитательных мероприятий в рамках дисциплины в колледже проводится согласно концепции воспитания в системе непрерывного образования Республики Казахстан. Она нацелена на участие в различных мероприятиях, как в учебном процессе, так и во внеурочное время.

За реализацией индивидуальных планов следит сам преподаватель, председатель ЦК, методист. В течение года в индивидуальный план могут быть внесены изменения на основе

решения ЦК с согласия преподавателя.

Выполнение индивидуальных планов один раз в семестр обсуждается на заседании ЦК. Председатель цикловой комиссии ставит отметку о выполнении педагогическим коллективом цикла всех видов деятельности, запланированных в индивидуальных планах, проводит общий анализ работы цикловой комиссии. По итогам анализов председателей ЦК составляется итоговый отчет колледжа, в котором отражаются рекомендации по предупреждающим и коррекционным мероприятиям для улучшения дальнейшей работы педагогов.

В целях обобщения передового опыта, повышения квалификационной категории, представления к званию, награждению грамотами, благодарностями педагоги заинтересованы в организации инновационной и экспериментальной работы. С этой целью в колледже создана и действует творческо-инициативная группа по следующим направлениям:

Творческая лаборатория «Педагог новой формации» с целью содействия и развития творческого потенциала креативных педагогов.

Творческая лаборатория охватывает следующие направления деятельности:

- Создание творческого портрета педагога.
- Творческо–инициативный педагог и его деятельность в процессе реализации миссии колледжа.
- Изучение, внедрение и реализация в УВП передового опыта работы отечественного и международного.
- Обмен опытом, творческие встречи, реализация креативных проектов, мастер-классы, обучающие творческие семинары, школы ППО.

При творческой лаборатории «Педагог новой формации» реализует свою творческую деятельность:

- ✓ Творческо–инициативная группа с целью выработки практических подходов к изучению научного материала, обучения студентов навыкам работы с документальным материалом, обработки педагогической информации.
- ✓ Для расширения базы электронных пособий, методических и дидактических разработок преподавателей и организация научно-методической базы для функционирования лаборатории, выработки практических подходов к оформлению и систематизации дидактического материала, создание условий для реализации творческих идей.
- ✓ Полной реализации творческих способностей студентов посредством ИКТ и интерактивных программ обучения.

Так, в рамках работы творческо–инициативной группы с целью выработки практических подходов в течение 2015-2018 учебные годы для общеобразовательных и специальных дисциплин образовательной программы были разработаны 7 учебно–методических комплексов и пособий, администрация колледжа дала заявку на приобретение ISBN для пополнения библиотечного фонда, необходимым УМК. Опубликованы труды педагогов в журнале «Педагогический мир», сборнике для преподавателей колледжа в качестве методической помощи «Система эффективной педагогической деятельности при подготовке будущих специалистов» (из опыта преподавателей) с присвоением международного идентификатора.

Во всех цикловых комиссиях сформированы учебно-методические комплексы, согласно утвержденному положению об УМК преподавателя.

Согласно плану развития кадрового потенциала повышения квалификации осуществляется также через:

- курсовую подготовку на базе Алматинского филиала Национального центра повышения квалификации «Өрлеу», Центра профессионального образования «Холдинг «Кәсіпкор», АО «Республиканский научно–методический центр развития технического и профессионального образования и присвоения квалификации»:

- стажировки преподавателей на производстве, курсы, организуемые специальными организациями в области специальных дисциплин;

- участие в конференциях международных, республиканских, областных уровней;
- обобщение и распространение передового педагогического опыта;
- работа в городских, областных, республиканских семинарах, педагогических чтениях;
- участие в конкурсах профессионального мастерства и др.

В учебном заведении существует перспективный план повышения квалификации на 2016-2021 гг. по всем направлениям педагогической и профессиональной деятельности. По окончании прохождения повышения квалификации преподавателями и мастерами производственного обучения предоставляются отчеты. Итогом их обучения являются удостоверения и сертификаты, подтверждающие обучение.

По установленному плану проводятся стажировки преподавателей на производстве, курсы, организуемые специальными организациями в области специальных дисциплин. В рамках образовательной программы заключен договор с НАО «Холдинг КәсіпҚор» о повышении квалификации за рубежом преподавателей специальных дисциплин и мастеров производственного обучения по «For participating in Teacher Training Internship Program for teachers of Technical and Vocational Educational Colleges. В 2015 году А.Т. Хасенов мастер производственного обучения прошел курсы повышения квалификации по обмену опытом работы по инновационным технологиям в Белоруссии.

Колледж активно сотрудничает с социальными партнерами по прохождению стажировок, обучению преподавателей специальных дисциплин и мастеров производственного обучения на базе предприятия. Согласно плану в период с 2017 года по 2018 год прошли стажировку на предприятиях АО ТАТЭК Сарканский РЭС успешно закончили курсы стажировки по теме: «Релейная защита», «Обслуживание воздушных линий электропередач» Д.М. Джисабеков, Т.С. Чарапиев, К.Ж. Жексембай, А.С. Кожаканов, В.А. Головченко Алматинской области. Всем участникам стажировки выданы сертификаты.

По установленному плану проводятся стажировки преподавателей на производстве, курсы, организуемые специальными организациями в области специальных дисциплин. В рамках образовательной программы 1114000 «Сварочное дело», 1504000 «Фермерское хозяйство» за 2015-2018 годы данную процедуру прошли 17 человек, что составляет 55% преподавателей специальных дисциплин, обслуживающих данную ОП.

Порядок, условия и периодичность проведения аттестации педагогических работников в колледже осуществляется в соответствии с Правилами проведения и условий аттестации педагогических работников и приравненных к ним лиц (приказ Министра образования и науки РК от 27 января 2016 года № 83 «Об утверждении Правил проведения и условий аттестации педагогических работников и приравненных к ним лиц, занимающих должности в организациях образования, реализующих образовательные учебные программы технического и профессионального, после среднего образования» с целью определения соответствия педагогического работника и приравненных к ним лиц квалификационным требованиям на основе оценки его профессиональной компетентности, а также для обеспечения единого подхода при проведении аттестации педагогических работников. Ежегодно приказом по колледжу создается аттестационная комиссия, которая работает по утвержденному плану. На заседаниях аттестационной комиссии рассматриваются такие вопросы, как: знакомства с правилами аттестации, графика аттестации, утверждение списка аттестуемых, утверждение плана работы аттестационной комиссии, творческие отчеты преподавателей, подлежащих аттестации, и его обобщение. На основании итоговых протоколов заседания аттестационной комиссии по результатам аттестации издается приказ о присвоении заявленной или подтвержденной имеющейся категории и выдается удостоверение установленного образца. За 2015-2018 годы повысили и подтвердили свою категорию 22 человека, что составляет 71% от общего числа штатных преподавателей.

Качество подготовки педагогов определяется не столько предметной направленностью, сколько методологической. Уровень подготовки педагога во многом определяет и самостоятельную творческую активность студента. Более 95% преподавателей

занимаются изучением и внедрением различных педагогических технологий или их элементов. Составлен банк данных о степени овладения преподавателями педагогическими технологиями.

Для обогащения и взаимного обмена опытом преподавателей ежегодно планируются проводить методические недели и декады цикловых комиссий, открытых уроков, мастер-классов в рамках творческой лаборатории «Школа педагогической инновации» по теме: «Изучение эффективных методик обучения» и многое другое.

Большое внимание уделяется обеспечению должного признания и вознаграждения преподавательского состава. С целью усиления моральной заинтересованности работников в повышении эффективности и качества работы, в достижении высоких результатов, продолжительной и безупречной работе и других достижений в работе в колледже применяются различные виды поощрений: объявление благодарности с занесением в трудовую книжку, награждение грамотами, ведомственными знаками отличия, представление к званию лучшего по профессии, применяются денежные премии, приуроченные к государственным праздникам, юбилеям, работникам, достигшим пенсионного возраста. Для защиты социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников колледжа и установлению дополнительных социально-экономических, правовых и профессиональных гарантий, льгот и преимуществ, а также по созданию более благоприятных условий труда в колледже функционирует профессиональный союз работников и принят коллективный договор.

Педагогический состав колледжа принимает активное участие в общественной жизни города, области и республики в целом. Преподаватели ежегодно принимают участие в проведении городских мероприятий: праздновании Наурыза, 1 мая - День единства народов, 9 мая – День победы, студенческая весна, благотворительные мероприятия, участие в художественной самодеятельности и др. Педагоги и члены административно-управленческого персонала также активно участвуют в работе общественно-политической жизни страны, города и области. ИПК колледжа участвует в организации предвыборной компании.

В рамках эффективного использования потенциала сотрудников и обеспечения качества предоставляемых услуг регулярно проводится анкетирование ИПР с целью выявления степени удовлетворенности условиями труда, отношениями с коллегами и руководством. Исследование анкет показало, что большинство респондентов удовлетворены условиями труда. В колледже создан благоприятный, психологический климат для развития творческого и интеллектуального потенциала, повышения квалификации, разработаны инструменты оценивания и поощрения педагогических работников.

Анкетирование ПС, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что:

- весь педагогический состав удовлетворен содержанием образовательной программы, использованием собственных методов в процессе обучения, доступностью руководства преподавателями и обратной связью;

- 95,5% преподавателей считают, что руководство и администрация колледжа в полной мере принимают критику в свой адрес и удовлетворены поддержкой колледжа и его руководства в научно-исследовательских начинаниях;

- 68,2% респондентов удовлетворены проведением мастер-классов и чтением тем с участием специалистов-практиков;

- 36,4% считают, что иногда в процесс обучения дополнительно приглашают преподавателей из других учебных заведений;

- 86,4% удовлетворены сбалансированностью учебной нагрузки по семестрам;

- выявлена низкая дисциплина студентов (68,2%);

- 22,7% часто сталкиваются с переполненностью учебных групп;

- 9,1% часто сталкиваются с недоступностью нужных книг в библиотеке;

- 31,8% иногда сталкиваются с отсутствием технических средств в аудиториях.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что студенты полностью удовлетворены:

- отношением между студентом и преподавателем – 96 %;
- объективностью и справедливостью преподавателей – 95%;
- изложением преподавателем материала в интересной форме – 90,1%;
- владением преподавателем преподаваемым материалом – 87,1%.
- отношениями с отделением – 94,1%;

Анализируя работу по стандарту «Педагогический коллектив и эффективность преподавания» можно отметить, что высокое представление педагогического мастерства определяется постоянным уровнем повышения квалификации и посещением различных школ и творческих занятий. Не смотря на высокий показатель квалификации преподавателей следует усилить работу по изучению государственного и иностранных языков для приведения в соответствие специфики образовательных программ. В колледже создан благоприятный психологический климат, условия для развития творческого и интеллектуального потенциала, повышения квалификации, при этом руководству необходимо мотивировать педагогический коллектив постоянно применять инновационные технологии в образовательном процессе.

ВЭК отмечает, что в учебном заведении по данному стандарту особое внимание уделяется следующим позициям:

- руководство ОП привлекает практиков и определяет долю читаемых ими дисциплин;
- рабочая нагрузка педагогов включает различные виды деятельности. Руководство ОП демонстрирует доказательства выполнения педагогами всех видов запланированной нагрузки;
- руководство ОП демонстрирует механизмы стимулирования профессионального и личного развития педагогов и работников;
- педагогический коллектив принимает активное участие в жизни общества.

В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности колледжа по реализации аккредитуемых образовательных программ ВЭК НААР рекомендует:

- расширить возможность международного сотрудничества в области повышения педагогического и методического мастерства и обмена опытом с зарубежными коллегами по вопросам использования инновационных педагогических технологий;
- систематизировать прохождение преподавателями специальных дисциплин и мастерами производственного обучения стажировок на предприятиях, соответствующих области специализации.

ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 4 сильных позиций, 5 - удовлетворительных, 2 позиции требуют улучшения.

Таким образом ОП 1114000 «Сварочное дело», 1201000 «Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта», 1504000 «Фермерское хозяйство», 1501000 «Техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники» полностью отвечает обязательным требованиям данного стандарта

6.4. Стандарт «Обучающиеся»

Политика формирования контингента обучающихся профиля специальностей 1114000 «Сварочное дело», 1201000 «Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта», 1501000 «Техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники», 1504000 «Фермерское хозяйство» заключается в приеме лиц в число обучающихся наиболее подготовленных к обучению, осознанно избравших, специальность.

Контингент обучающихся по профилю формируется с учетом требований работодателей, показателей трудоустройства. Изучается потребность выпускников по подготавливаемым специальностям. Определяется потребность работодателей в специалистах данного профиля. Вопросы формирования контингента и результаты приема рассматриваются на заседаниях педагогического совета, на оперативных совещаниях при директоре колледжа. В ОП процедура

формирования контингента прозрачна и систематизирована, информация размещается на сайте учебного заведения <https://www.sarkan-politech.online> соответствии с Законом Республики Казахстан «Об образовании» Сарканский политехнический колледж осуществляет прием по образовательным учебным программам технического и профессионального образования, предусматривающим подготовку рабочих специальностей на базе основного среднего образования и общего среднего образования

Прием абитуриентов на обучение ведется приемной комиссией в соответствии с нормативными документами, обеспечивающими предоставление государственной услуги «Прием документов в организации технического и профессионального, послесреднего образования» (приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 14 апреля 2015 года № 200), типовых правил приема на обучение в организации образования, реализующие профессиональные учебные программы технического и профессионального образования», утвержденные постановлением Правительства РК от 19 января 2012 года № 130.

Прием в разрезе специальностей за три года составляет: 2015-2016 учебный год - 50 человек, 2016-2017 учебный год – 100 человек, 2017-2018 учебный год - 130 человек.

Информация о правилах и условиях приема в колледж, перечень необходимых документов, перечень специальностей, графики приема экзаменов, нормативные документы, объявления и т.д. заранее размещаются на официальном сайте колледжа, информационных стендах, направляются на сайты школ города и района.

Дополнительная работа с абитуриентами, претендующими на обучение, проводится по нескольким направлениям:

деятельность преподавателей и мастеров производственного обучения, направленная на встречи с учащимися и родителями выпускников средних школ города и района;

через СМИ, реклама перечня специальностей и приобретаемой квалификации выпускников колледжа в районных газетах «Саркан», а также публицистическая работа о деятельности учебного заведения, воспитательных мероприятий, проводимых в колледже;

проведение дней открытых дверей, фестиваля профессий, вакансии профессий, выступление с концертной программой агитационной бригады, экскурсий по колледжу, в учебные мастерские и т.д;

ведется такая форма работы как анкетирование учащихся школ города, консультации родителей учащихся школ по вопросам обучения в колледже, беседы с родителями и учащимися по оказанию помощи в выборе будущей профессии.

Разработан информационный материал: профориентационные буклеты, презентации специальностей, имеется видеофильм о колледже, его истории. Ежегодно районные отделы образования получают информационные письма о плане приема, правилах поступления в колледж.

Отчеты о результатах профориентационной работы заслушиваются на заседаниях при директоре, на ИМС.

Образовательная политика колледжа направлена на оказание всесторонней поддержки обучающихся при обучении по программам ТиПО, реализации принципа студентцентрированного обучения. Главными образовательными целями организации в отношении развития интеллектуальных навыков обучающихся являются: повышение уровня профессиональной подготовки обучающихся, совершенствование форм привлечения молодежи к научным исследованиям; использование творческого потенциала обучающихся для участия в обсуждении актуальных проблем. Участие обучающихся в поисково-исследовательской деятельности является обязательным элементом подготовки будущих специалистов. Поисково-исследовательская работа обучающихся является действенным средством повышения качества подготовки специалистов и проводится в тесной связи с учебным процессом. Для реализации этого принципа в колледже используются различные формы поисково-исследовательской работы обучающихся.

В целях развития интеллектуальных навыков и способностей обучающихся в колледже проводятся: интеллектуально-познавательные декады, научно-практические конференции, конкурсы профессионального мастерства, методические недели, недели цикловых комиссий. Мониторинг за достижениями обучающихся проводится с целью получения информации, необходимой для того, чтобы проследить динамику результатов учебной деятельности обучающихся и динамику индивидуального прогресса в развитии личности.

Мониторинг индивидуального прогресса обучающихся проводится каждым руководителем группы, отслеживается участие обучающихся в кружках и спортивных

секциях.

Ведется мониторинг участия обучающихся в олимпиадах, конференциях, конкурсах, соревнованиях и других мероприятиях.

Особое внимание уделяется становлению будущих специалистов, как в профессиональном, так и личностном планах. Реализуемый в стране проект «Триединство языков» предусматривает развитие казахского как государственного языка, русского – для межгосударственного общения, английский необходим для успешной интеграции в мировое образовательное пространство. Для реализации данного проекта в колледже создаются необходимые условия. Механизм определения уровня знаний языков складывается из уровня усвоения обучающимися учебных дисциплин: профессиональный казахский, английский, русский, а также степени участия в работе предметных олимпиад по вышеуказанным дисциплинам, участие в проводимых конкурсах на знание языков, на уровне колледжа, района. В колледже стало традицией ежегодное проведение «Праздник языков», где активно принимает участие студенты колледжа. Ко Дню языков народов Казахстана и реализации государственной программы «Рухани жаңғыру» победитель внутриколледжного и районного конкурсов «Мемлекеттік тіл – менің тілім» студент второго курса Насыров Фархат принял участие в Республиканском образовательном интеллектуально-инновационном конкурсе «Жаңа бағыт» и занял II место за лучшее сочинение, Алматы 2018г.

С целью создания условий для раскрытия личностного потенциала обучающихся для поддержки одаренных детей в колледже действуют различные кружки и секции. Обучающиеся колледжа имеют возможность реализовать свой творческий потенциал в вокальной студии, художественной самодеятельности, спортивных секциях и поэзии.

Обучающиеся получают информацию на встречах с администрацией колледжа, при общении с классными руководителями и мастерами производственного обучения. Ежегодно проводятся посвящение в студенты, олимпиады, конкурсы, целью которых является углубление и расширение знаний по специальным предметам, развитие познавательного интереса и творческого потенциала обучающихся. Студенты Сарканского политехнического колледжа участвовали на Республиканских областных, районных конкурсах, на молодежных форумах награждались грамотами, дипломами и благодарственными письмами.

Руководство образовательной программы прилагает усилия для обеспечения выпускников трудоустройством и поддержанию связи с выпускниками. В целях повышения качества обучения руководство большое внимание уделяет вопросам трудоустройства выпускников. Кроме того, администрация совместно с заведующими отделений, классными руководителями групп планируют и проводят мероприятия, на которые приглашаются представители предприятий, организаций, выпускники прошлых лет. Руководство колледжа на постоянной основе анализирует информацию о востребованности кадров.

Ежегодно составляется план внутриколледжного контроля всех структурных подразделений колледжа. Результаты контроля рассматриваются на заседаниях педагогического, методического советов, цикловых комиссий, заседаниях при директоре, совещаниях с заведующими отделений. Доступность обучающихся к структурированной информации по дисциплинам осуществляется через создание образовательного сайта, через действующие цифровые образовательные ресурсы, сети интернет и электронные носители. Консультирование обучающихся по вопросам трудоустройства проводятся преподавателями следующим образом: в виде индивидуального консультирования; обучающийся может обратиться к преподавателю через электронную почту и телефон, которые размещены на сайте колледжа.

Показатели трудоустройства выпускников колледжа свидетельствуют об их востребованности. Уровень востребованности выпускников подтверждается заявками о подготовке и данным трудоустройства. Выпускники продолжают образование в высших учебных заведениях Республики Казахстан и Российской Федерации. Занятость выпускников составляет 95%. На основании положения «О службе по содействию в трудоустройстве» осуществляется тесное сотрудничество с КГУ «Центр занятости Сарканского района», отделом обороны г.Саркан и Сарканского района.

Обобщая результаты анкетирования удовлетворенности выпускников образовательным процессом и деятельностью колледжа, следует отметить, что в целом обучающиеся удовлетворены качеством образования, атмосферой и условиями ОП.

Удовлетворенность подготовкой обучающихся прослеживается в отзывах и характеристиках руководителей от баз практик. После каждой практики проводятся итоговые конференции с участием социальных партнеров, где также обсуждаются положительные моменты и проблемы в организации

практик.

Функционирование системы обратной связи для предоставления оперативной информации, осуществляется через информационные ресурсы сети интернет на сайте колледжа, «<https://www.sarkan-politeh.online>». С целью постоянного контроля осуществления всеми службами своих функций проводятся встречи обучающихся с администрацией колледжа. В колледже для обеспечения эффективной обратной связи действует «Ящик доверия», куда обучающиеся, и все желающие могут положить свои отзывы, замечания и пожелания. В колледже ведется работа по сбору информации предпочтение обучающихся и их родителей. Уровнем образовательных услуг, выявляются проблемы, определяются пути их преодоления, устанавливаются механизмы постоянного улучшения оказываемых услуг. В качестве методов используются: анкетирование, интервьюирование, беседы, встречи, родительские собрания, индивидуальная работа. В 2017-2018 году было проведено анкетирование среди обучающихся по специальностям:

1114000 «Сварочное дело»

1114042 «Электрогазосварщик»

1201000 «Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта»

1201072 «Слесарь по ремонту автомобилей»

1504000 «Фермерское хозяйство»

1504092 «Электромонтер по обслуживанию электрооборудования» с целью определения уровня удовлетворенности результатами обучения, оказываемой им поддержкой и условиями для личностного развития и воспитания обучающихся.

Результаты анкетирования показали следующее: 81% обучающихся - полностью удовлетворены работой образовательного учреждения, 12% - частично удовлетворены, 7% не могут дать определенный ответ в отношении некоторых позиций, 1% - не в полной мере удовлетворены работой образовательного учреждения по рассматриваемым позициям. Результаты данного исследования служат основой для совершенствования системы управления качеством обучения.

Выпускники образовательной программы поддерживают тесную связь между собой, преподавателями, классными руководителями, администрацией. Это встречи в колледже, участие в спортивных и культурных мероприятиях.

60-летию колледжа (2018г.) обучающиеся, бывшие выпускники, педагогический коллектив, планируют в тесном сотрудничестве, организовать встречи, круглые столы, выставки, культурные, спортивные мероприятия.

Для ОП важным является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников. В их дальнейшем трудоустройстве принимают участие руководители практик, администрация колледжа. Руководство колледжа на постоянной основе анализирует информацию о востребованности кадров. Для трудоустройства будущих выпускников важное значение имеет место прохождения профессиональных практик.

Руководство образовательной программой активно стимулирует обучающихся к самообразованию вне основной программы (в рамках вне учебной деятельности).

В колледже сложилась система поддержки обучающихся для успешной учебной деятельности по формированию профессиональных компетенций и внеучебной деятельности, способствующей формированию социальных компетенций обучающихся. Это – информационные, библиотечные ресурсы, система организации практики обучающихся, система воспитательной работы, социально - психологическая служба, обеспечение питанием, служба содействия трудоустройству. В колледже созданы необходимые условия для самообразования обучающихся:

библиотека с фондом учебной, учебно-методической, научной литературы, периодическими изданиями;

наличие свободного доступа к Интернету;

возможность участия в конкурсах, соревнованиях и предметных олимпиадах;

возможность участия в органах студенческого самоуправления;

возможность публиковать научные статьи.

Большое внимание уделяется сообществу выпускников разных лет - «Встреча поколений».

К числу социальных услуг, предоставляемых колледжем для всех категорий обучающихся относятся: бесплатные медицинские услуги в медпункте колледжа и в ГККП «Сарканская центральная районная больница»; бесплатный доступ в Интернет, бесплатное пользование библиотечным фондом и читальным залом; бесплатные занятия в кружках и клубах, колледжа; бесплатное посещение спортивных секций. Дети сироты, оставшиеся без попечения родителей, из

малообеспеченных и многодетных семей получают бесплатное горячее питание. Дети, оставшиеся без попечения родителей, проживающие в общежитии, имеют бесплатный годовой абонемент на посещение городской бани и бесплатный проезд на общественном транспорте.

Функционирование системы обратной связи для предоставления оперативной информации, осуществляется через информационные ресурсы сети интернет на сайте колледжа. С целью постоянного контроля осуществления всеми службами своих функций проводятся встречи обучающихся с администрацией колледжа. В колледже для обеспечения эффективной обратной связи действует «Ящик доверия», куда обучающиеся, и все желающие могут опустить свои отзывы, замечания и пожелания. Весь учебно-методический материал находится в открытом доступе на сайте учебного заведения. Для обучающихся обеспечена доступность содержания учебных планов, графика учебного процесса и программ обучения. Информирование осуществляется посредством образовательного сайта, проведения классных часов, собраний учебных групп, индивидуальных консультаций в форме бесед. Содержание дисциплины поясняется обучающимся на вводном уроке, на котором разъясняется содержание разделов рабочей учебной программы, перечня лабораторно-практических занятия. Для заочной формы обучения поясняется содержание дисциплин на установочной сессии, выдаются графики учебного процесса, в котором указывается перечень изучаемых дисциплин на учебный год, количество домашних и классных контрольных работ, форма завершения изучения дисциплины и т.д. Каждый обучающийся имеет доступ к справочнику-путеводителю и другим необходимым учебно-методическим материалам для организации учебного процесса (в библиотеке глобальной сети интернет колледжа в компьютерном классе колледжа).

Сведения по учебным достижениям обучающихся отражаются в ведомостях (зачетных и экзаменационных), зачетных книжках, журналах учета теоретического и производственного обучения.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что:

- 97% полностью удовлетворены способствованием образовательной среды коллегиальности, взаимоуважению, поддержкой учебными материалами в процессе обучения, качеством преподавания;
- 89,1% полностью удовлетворены доступностью консультирования по личным проблемам;
- 93,1% полностью удовлетворены справедливостью экзаменов и аттестации;
- 97% полностью удовлетворены разъяснением перед поступлением правил и стратегии образовательной программы (специальности);
- 88,1% полностью удовлетворены академической нагрузкой/требования к студенту;
- 94,1% полностью удовлетворены своевременностью оценивания студентов;
- 93,1% полностью удовлетворены быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей касательно учебного процесса.

ВЭК отмечает, что в учебном заведении по данному стандарту особое внимание уделяется следующим позициям:

- руководство ОП демонстрирует политику формирования контингента обучающихся ОП и прозрачность ее процедур;
- руководство ОП демонстрирует осознание основных ролей обучающихся исходя из результатов обучения;
- руководство ОП прилагает максимальное количество усилий к обеспечению выпускников трудоустройством и поддержанию связи с выпускниками;
- руководство ОП активно стимулирует обучающихся к самообразованию вне основной программы.

В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности колледжа по реализации аккредитуемых образовательных программ ВЭК НААР рекомендует:

- актуализировать методы и инструменты мониторинга удовлетворенности обучающихся деятельностью колледжа в целом и отдельными услугами в частности;
- усилить роль студенческого актива в различных сферах общественной жизни колледжа, а также в вопросах принятия решении Педагогического совета.

ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному

стандарту содержит 4 сильных позиций, 5 – удовлетворительных и 1 позиция требует улучшения.

Таким образом ОП 1114000 «Сварочное дело», 1201000 «Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта», 1504000 «Фермерское хозяйство», 1501000 «Техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники» полностью отвечает обязательным требованиям данного стандарта

6.5. Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»

Имеющаяся материально-техническая база колледжа и реализация стратегического плана развития обеспечивают соответствие инфраструктуры колледжа специфике деятельности, в том числе, реализации образовательных программ, исследований, нормальные и достаточные условия для подготовки специалистов и эффективного функционирования всех структур.

Инфраструктура колледжа по специальностям кластера представляет собой единый комплекс, и включает в себя учебный корпус; общественно-бытовой корпус, учебно-мастерские лаборатории. Общая площадь занимаемых помещений составляет 8753,9 м² в том числе:

учебный корпус – 94,65 м²

общественный бытовой корпус – 644 м²

учебные мастерские лаборатории – 1000,4 м²

библиотека с книжным фондом 10109 единиц,

читальный зал на 40 мест;

актовый зал – 123 м²

медицинский кабинет – 40,5 м²

столовая – 274 м²

спорт зал – 247 м²

Для проведения занятий по физической культуре и формированию здорового образа жизни у обучающихся оборудованы и оснащены спортивным инвентарем спортивный зал.

В состав учебного комплекса включены следующие кабинеты соответствующего цикла:

- 9 кабинетов общеобразовательного цикла;
- 9 кабинетов общепрофессионального и специального цикла;
- 9 учебных лабораторий и мастерские.

В 9 кабинетах установлены стационарно проекторы в комплекте с компьютером, 4 интерактивных досок в комплекте с компьютером, имеется множительная техника, аудио-видео и музыкальное оборудование.

В кабинете информатики и программирования компьютеры объединены в локальную сеть и имеют доступ к глобальной сети Интернет. Это позволяет обучающимся, как в процессе занятий, так и во внеурочное время использовать ресурсы компьютерной техники для освоения своих специальностей.

Общее число компьютеров, используемых в учебном процессе 20, из них имеют доступ к сети Интернет 20 единицы.

Колледж обеспечивает доступность для обучающихся максимально возможного количества структурированной, организованной информации по читаемым дисциплинам – презентационные материалы, лекционный и практический материал, обязательную и дополнительную литературу, методические указания для выполнения практических заданий, методические рекомендации для выполнения курсового проектирования.

Для обучающихся обеспечена доступность содержания учебных планов, графика учебного процесса и программ обучения. Информирование осуществляется посредством

образовательного сайта, проведения классных часов, собраний учебных групп, индивидуальных консультаций в форме бесед. Содержание дисциплины поясняется обучающимся на вводном уроке, на котором разъясняется содержание разделов рабочей учебной программы, перечня лабораторно-практических занятий. Каждый обучающийся имеет доступ к справочнику-путеводителю и другим необходимым учебно-методическим материалам для организации учебного процесса (в библиотеке и локальной сети колледжа в компьютерном классе колледжа).

В учебном процессе используется оборудование, соответствующее требованиям безопасности при эксплуатации. Необходимость в закупке оборудования и программного обеспечения определяет администрация колледжа. После определения перечня или вида оборудования, проводится поиск аналогичных продуктов на рынке услуг и товаров, формируется заявка на материально-техническое обеспечение на будущий финансовый год. Заявки проходят все уровни обсуждения и согласования на специально созданной комиссии с участием руководителя организаций. В рамках комиссии оценивается необходимость оборудования и его будущая востребованность.

После приобретения оборудования заведующий по хозяйственной части разрабатывает и утверждает план-график введения оборудования в эксплуатацию. План-график предусматривает решение всех вопросов, связанных с применением оборудования (выделение или ремонт помещения, монтаж оборудования и его настройку, обучение сотрудников колледжа, изучение персоналом правил техники безопасности и т.д.). По завершении работ директором утверждается «Акт внедрения оборудования» в учебный процесс.

В период подготовки к учебному году заключается договор на проведение лабораторных испытаний электрооборудования предприятия с выдачей заключения энергетической экспертизы.

Требования к информационно-техническому обеспечению кабинетов специальных дисциплин с учебно-лабораторным оборудованием или учебно-методическими материалами, в том числе требования к наличию инструкций по безопасности и охране труда, о мерах пожарной безопасности определены «Требования к информационно-техническому обеспечению кабинетов специальных дисциплин».

Администрацией колледжа на постоянной основе ведется работа по усовершенствованию материально-технической базы кабинетов и лабораторий, мастерских так в 2017 году в лаборатории «Электромонтер» обучающиеся под руководством преподавателя специальных дисциплин создали макет – стенд «по сборке внутренней проводке, схемы».

По специальностям 1201000 «Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобиля», 1114000 «Сварочное дело», 1504000 «Фермерское хозяйство» при изучении специальных дисциплин в кабинетах используются стенды короткозамкнутым ротором, имитаторы неисправностей электродвигателей, электронный осциллограф, датчики движения, токовые клещи, электронные счетчики, аппараты ручного управления, аппараты автоматического управления, аппараты защиты, измерительные трансформаторы напряжения и тока. Также применяются технологические схемы предприятий с применением светодиодов.

Социальная база колледжа представлена спортивными сооружениями, медицинским кабинетом, столовая с горячим питанием, актовым залом, библиотекой.

Спортивный комплекс включает: спортивный зал площадью 247 м². Спортивный комплекс оснащен тренажерами и другим необходимым оборудованием, и инвентарем. Спортивный зал соответствует санитарно-гигиеническим требованиям.

Актовый зал площадью 250 м² рассчитан на 240 посадочных мест.

В колледже имеется библиотека площадью 250 м² в том числе читальный зал на 40 мест, имеются программа Кабис, электронные и систематические каталоги. Ведется подписка на газеты, журналы, периодические издания в наименовании в том числе на

казахском языке.

Площадь помещения медицинского пункта составляет 40.5 м². Государственная лицензия № 13016239 на занятие медицинской деятельностью от 18.10.2013 года выдана Управлением здравоохранения акимата Алматинской области. Медицинский пункт оснащен необходимым оборудованием и инвентарем в соответствии с требованиями. Медицинское обслуживание ведет один медицинский работник.

В рамках информационно-образовательной среды колледжа создан информационный ресурс «www.sarkan-politeh.online», в котором отражена информация «Студентам и абитуриентам», также «Преподавателям». Ресурс обеспечивают поддержку студентов, абитуриентов, отображает информацию о жизни колледжа и является официальной.

Академическая доступность обеспечивается доступом обучающихся к персонифицированным интерактивным ресурсам, учебным материалам и заданиям, также возможностью пробной самооценки знаний обучающихся. Персонифицированные интерактивные ресурсы помогают планировать и выполнять академические программы, оказывают помощь в выборе и достижении карьерных путей посредством информационного кейса по специальностям.

Учебно-лабораторная база кабинетов соответствует контингенту студентов, реализуемым образовательным программам и санитарно-эпидемиологическим нормам, и требованиям. В целом в колледже для проведения лабораторных и практических работ на современном уровне по кластеру «Технический профиль» используются 7 учебных лабораторий и мастерских общей площадью 444.4м²

Для инновационных форм проведения занятий активно используются в учебном процессе информационные технологии, для этого в колледже оборудованы интерактивными досками 4 кабинетов.

Поддержка и консультации обучающихся состоят в оказании помощи при самостоятельной работе, проведении преподавателями индивидуальных консультаций. Интерактивные ресурсы колледжа помогают при планировании и выполнении учебных программ. При помощи данных ресурсов обучающиеся могут ознакомиться со справочником-путеводителем, академическим календарем, расписанием учебных занятий, а также с результатами своих учебных достижений.

Анкетирование ПС, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что преподаватели никогда не сталкиваются с:

- недостатком учебных аудиторий – 72,7 %;
- плохими условиями для занятий в аудиториях -86,4%;
- отсутствием доступа к Интернету – 22,7%;
- недоступностью нужных книг в библиотеке – 40,9%.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что студенты полностью удовлетворены:

- уровнем доступности библиотечных ресурсов – 88,1%;
- существующими учебными ресурсами колледжа – 94,1%;
- поддержкой учебными материалами в процессе обучения –91,1 %;
- наличием и доступностью компьютерных классов и интернет ресурсов – 90,1%.

ВЭК отмечает, что в учебном заведении по данному стандарту особое внимание уделяется таким позициям как:

- организация ТиПО создает среду обучения, содействующую формированию базовых и профессиональных компетенций и учитывающую индивидуальные потребности и возможности обучающихся;

- организация ТиПО создает условия для развития прикладных навыков обучающихся и педагогического коллектива по изучаемым дисциплинам и возможность реализации этих навыков в рамках конкурсов и соревнований или каким-либо другим способом на практике;

- организация ТиПО проводит оценку динамики развития материально-технических ресурсов и информационного обеспечения ОП;

- в организации ТиПО создана среда обучения ОП, в которую входят: технологическая поддержка обучающихся и педагогического коллектива в соответствии со спецификой образовательной программы и профессиональная ориентация – обучающиеся имеют доступ персонализированным образовательным ресурсам, оказывающим помощь в выборе и достижении карьерных путей;

- свободный доступ к образовательным интернет-ресурсам.

В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности колледжа по реализации аккредитуемых образовательных программ ВЭК НААР рекомендует:

- продолжить пополнение библиотечного фонда по аккредитуемым специальностям современной специализированной литературой, в том числе на государственном и иностранных языках, а также персонализированных интерактивных образовательных ресурсов, учебных материалов и заданий, для планирования и выполнения академических программ;

- усилить работу по регулярному обновлению веб-сайта колледжа;

- продолжить работу по модернизации материально-технической базы для обеспечения качества образовательного процесса;

ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 6 сильных позиций, 6 – удовлетворительных, 3 позиции требуют улучшения.

Таким образом ОП 1114000 «Сварочное дело», 1201000 «Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта», 1504000 «Фермерское хозяйство», 1501000 «Техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники» полностью отвечает обязательным требованиям данного стандарта

6.6. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»

В образовательном процессе обучающиеся являются основными субъектами и главными потребителями образовательной программы, поэтому в обеспечении качества учебного процесса приоритетными являются их интересы. Образовательная деятельность направлена на оказание всесторонней поддержки обучающихся при обучении по программам ТиПО, реализации принципа студентоцентрированного обучения. В ОП разработаны и действуют локальные акты.

Администрацией колледжа проводится оценка достаточности информационных ресурсов, учебных кабинетов, лабораторий и учебно-производственных мастерских с учетом уже имеющегося контингента обучающихся и планируемого набора. Ресурсы, используемые для организации процесса обучения, являются достаточными и соответствуют требованиям реализуемых образовательных программ.

С целью удовлетворения образовательных, личных и карьерных потребностей обучающихся в колледже действуют следующие службы сервиса: библиотека, учебные кабинеты, столовая, спортзал, медицинский пункт, актовый зал. В колледже, который используется в учебном процессе, на внеклассных мероприятиях, можно ознакомиться непосредственно в кабинете преподавателя или на сайте колледжа.

С целью ознакомления обучающихся с профессиональной средой и актуальными вопросами в области специализации, получения практического опыта и навыков по специальности в целом, в педагогическом коллективе работают преподаватели специальных дисциплин, которые пришли с производства.

В учебном процессе наравне с учебниками используются учебно-методические комплексы преподавателей по дисциплинам. В рамках профессиональных и специальных дисциплин разрабатываются методические пособия по выполнению лабораторных работ. Разработаны учебно-методические комплексы, контрольно-тестовые материалы.

Преподавателями-практиками специальности в рамках цикловой комиссии

проводятся открытые мероприятия: «Открытые уроки», «Конкурсы профессионального мастерства», «Презентация профессий». На уроках этих преподавателей на этапе изложения нового материала привлекаются обучающиеся с опережающими заданиями, постоянная связь теории и практики, используются элементы инновационных технологий: интерактивные, информационно-компьютерные. Имеющиеся лаборатории по профилю оснащены в соответствии с назначением и профилем.

В соответствии с графиком экскурсий обучающиеся с преподавателями выезжают на предприятия: ИП «Шенгелбаев» - руководитель Шенгелбаев Е.Ж., ИП «Бабашев» - руководитель Бабашев А.Т., ГКП на ПХВ Саркан жылу – руководитель Рахметов Р.А., к/х «Жунусов» - руководитель Жунусов А.А., к/х «Мухаметбек» - руководитель Сатылганов М., к/х «Карнаухова»- руководитель Карнаухова Т.С., ИП «Рахатова» - руководитель Рахатова К.С., «Нұр Сарқан арнаулы элеуметтік қызмет көрсету КММ» - руководитель Аскарлова А.О, ТОО «Тамерлан» - руководитель Курмаев А.С., АО ТАТЭК - руководитель Орумбаев С.Т., Саркан «Су Кубыры» - руководитель Шайхулы А.

Одной из приоритетных задач ОП является профессиональная практика, где обучающиеся на основе теоретических знаний получают практические навыки.

Согласно разработанному плану ОП социальные партнеры приглашаются на педагогические советы, методические советы и на заседания цикловых комиссий. Свидетельством тесного сотрудничества с социальными партнерами являются Благодарственные письма: Саркан «Су кубыры» - директор Шайхулы А., ТОО «Тамерлан»- руководитель Курмаев А.С., ресторан «Амина» - руководитель Ким В.А., АО ТАТЭК Сарканский РЭС - руководитель Орумбаев С.Т..

Одна из работ, направленная на выявление уровня профессиональной подготовленности обучающихся является защита творческих работ по специальностям.

Темы творческих работ разрабатываются и обсуждаются на заседании цикловой комиссии. Приказом директора колледжа темы творческих работ закрепляются за каждым обучающимся, назначаются руководители, консультанты, рецензенты. По утверждённым темам руководители разрабатывают индивидуальные творческие задания, которые рассматриваются цикловыми комиссиями и утверждаются заместителем директора по УПР. В колледже разработаны методические указания по оформлению творческих работ. Защита творческих работ проходит по утвержденному графику.

Большое внимание уделяется воспитательной работе, которая направлена на воспитание нравственности, казахстанского патриотизма, здорового образа жизни.

ВЭК отмечает, что в учебном заведении по данному стандарту особое внимание уделяется таким позициям как:

- цели и результаты ОП направлены на получение обучающимися конкретных навыков, востребованных на рынке труда;
- выпускники программы обладают практическими навыками, которые действительно востребованы на рынке.

В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности колледжа по реализации аккредитуемых образовательных программ ВЭК НААР рекомендует:

- расширить объем и перечень тем, модулей занятий, проводимых на предприятиях специализации.

ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 3 - сильных, 2 – удовлетворительные позиции.

Таким образом ОП 1114000 «Сварочное дело», 1201000 «Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта», 1504000 «Фермерское хозяйство», 1501000 «Техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники» полностью отвечает обязательным требованиям данного стандарта

(V) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

- организация ТиПО обеспечивает адекватность плана развития ОП имеющимся ресурсам, потребностям рынка труда и образовательной политике РК;
- план развития ОП проходит публичное обсуждение с представителями всех заинтересованных сторон, на основе предложений и поправок которых уполномоченным коллегиальный орган организации ТиПО вносит изменения в проект;
- управление ОП включает механизмы планирования, развития и постоянного улучшения, оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и их взаимодействия;
- организация ТиПО обеспечивает наличие и эффективное функционирование ориентированной на обучающихся, работников и заинтересованных лиц системы информирования и обратной связи;
- руководство ОП представляет доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.
- руководство ОП продемонстрирует доказательства открытости и доступности для обучающихся, педагогического коллектива, родителей.

6.2. Стандарт «Специфика образовательной программы»

- организация ТиПО демонстрирует наличие разработанных моделей выпускника образовательной программы, включающих знания, умения, навыки, базовые и профессиональные компетенции, личностные качества;
- организация ТиПО определяет содержание, объём, логику взаимосвязи учебных дисциплин, а также влияние дисциплин, производственного обучения и профессиональной практики на формирование базовых и профессиональных компетенций выпускников;
- в структуре образовательной программы предусмотрены различные виды деятельности, содержание которых способствует развитию базовых и профессиональных компетенций обучающихся с учетом их личных особенностей;
- руководство ОП обеспечивает равные возможности обучающимся, в т.ч. вне зависимости от языка обучения
- руководство ОП обеспечивает наличие и эффективное функционирование системы индивидуальной помощи и консультирования обучающихся по вопросам образовательного процесса;
- руководство ОП продемонстрирует индивидуальную поддержку обучающихся при реализации ОП;
- руководство ОП доказывает наличие системы мониторинга за достижениями обучающихся;
- руководство ОП обеспечивает объективность оценки результатов обучения и степени сформированности базовых и профессиональных компетенций обучающихся, прозрачность и адекватность инструментов и механизмов их оценки;
- процессы и критерии оценки результатов обучения прозрачны.

6.3. Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»

- руководство ОП привлекает практиков и определяет долю читаемых ими дисциплин;
- рабочая нагрузка педагогов включает различные виды деятельности. Руководство ОП демонстрирует доказательства выполнения педагогами всех видов запланированной нагрузки;
- руководство ОП демонстрирует механизмы стимулирования профессионального и личностного развития педагогов и работников;

- педагогический коллектив принимает активное участие в жизни общества.

6.4. Стандарт «Обучающиеся»

- руководство ОП демонстрирует политику формирования контингента обучающихся ОП и прозрачность ее процедур;
- руководство ОП демонстрирует осознание основных ролей обучающихся исходя из результатов обучения;
- руководство ОП прилагает максимальное количество усилий к обеспечению выпускников трудоустройством и поддержанию связи с выпускниками;
- руководство ОП активно стимулирует обучающихся к самообразованию вне основной программы.

6.5. Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»

- организация ТиПО создает среду обучения, содействующую формированию базовых и профессиональных компетенций и учитывающую индивидуальные потребности и возможности обучающихся;
- организация ТиПО создает условия для развития прикладных навыков обучающихся и педагогического коллектива по изучаемым дисциплинам и возможность реализации этих навыков в рамках конкурсов и соревнований или каким –либо другим способом на практике;
- организация ТиПО проводит оценку динамики развития материально-технических ресурсов и информационного обеспечения ОП;
- в организации ТиПО создана среда обучения ОП, в которую входят: технологическая поддержка обучающихся и педагогического коллектива в соответствии со спецификой образовательной программы и профессиональная ориентация – обучающиеся имеют доступ персонифицированным образовательным ресурсам, оказывающим помощь в выборе и достижении карьерных путей;
- свободный доступ к образовательным интернет –ресурсам.

6.6. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»

- цели и результаты ОП направлены на получение обучающимися конкретных навыков, востребованных на рынке труда;
- выпускники программы обладают практическими навыками, которые действительно востребованы на рынке.

(VI) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА

Список рекомендаций ВЭК по всем стандартам, связанных с выполнением критериев

6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

- систематизировать процесс анализа накопленной информации о реализации ОП, проведение самообследования по всем направлениям плана развития ОП;
- продолжить работу по совершенствованию внутренней системы управления качеством и формализовать внутренние бизнес-процессы с помощью современных методик и технологий.

6.2. Стандарт «Специфика образовательной программы»

- расширить контингент стейкхолдеров участвующих в обновлении содержания и анализе эффективности изменений образовательных программ.
- продолжить развитие активных методов обучения и инновационных подходов преподавания расширив критерии оценки знаний, умений, навыков и компетенций с учетом результатов обучения, обеспечивающих объективность, прозрачность.

6.3. Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»

- расширить возможность международного сотрудничества в области повышения педагогического и методического мастерства и обмена опытом с зарубежными коллегами по вопросам использования инновационных педагогических технологий;
- систематизировать прохождение преподавателями специальных дисциплин и мастерами производственного обучения стажировок на предприятиях, соответствующих области специализации.

6.4. Стандарт «Обучающиеся»

- актуализировать методы и инструменты мониторинга удовлетворенности обучающихся деятельностью колледжа в целом и отдельными услугами в частности;
- усилить роль студенческого актива в различных сферах общественной жизни колледжа, а также в вопросах принятия решения Педагогического совета.

6.5. Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»

- продолжить пополнение библиотечного фонда по аккредитуемым специальностям современной специализированной литературой, в том числе на государственном и иностранных языках, а также персонифицированных интерактивных образовательных ресурсов, учебных материалов и заданий, для планирования и выполнения академических программ;
- усилить работу по регулярному обновлению веб-сайта колледжа;
- продолжить работу по модернизации материально-технической базы для обеспечения качества образовательного процесса;

6.6. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»

- расширить объем и перечень тем, модулей занятий, проводимых на предприятиях специализации.

(IX). ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

1. Повысить уровень изучения языков преподавателями специальных дисциплин для доступа к информации с применением предметно-языкового интегрированного обучения.
2. Расширить критерии оценки знаний, умений, навыков и компетенций с учетом результатов обучения, обеспечивающих объективность, прозрачность.
3. Совершенствовать методическую работу с целью повышения качества преподавания, развития научно-исследовательской деятельности, систематизации деятельности по повышению квалификации и проведению аттестации педагогических работников.
4. Расширить международное сотрудничество в области повышения педагогического и методического мастерства и обмена опытом, включая вопросы использования инновационных педагогических технологий.
5. Активизировать и систематизировать деятельность объединений выпускников колледжа с целью совершенствования образовательных программ.
6. Дополнить образовательные ресурсы ,используемые при реализации ОП, позволяющих обеспечить поддержку обучающихся.
7. Согласовать с социальными партнерами и расширить внедрение в образовательный процесс специализированного программного обеспечения по реализуемым колледжем образовательным программам.
8. Систематически пополнять книжный фонд учебной и учебно-методической литературой и пособиями, а также электронными учебниками, в том числе собственного издания в разрезе языков обучения.

**Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ
СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ»**

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОМИССИИ ПО САМООЦЕНКЕ В РАМКАХ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ
АККРЕДИТАЦИИ**

1114000 «Сварочное дело»

1201000 «Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта»

1504000 «Фермерское хозяйство»

1501000 «Техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники»

№п/п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
		сильная	удовлетворительная	Предполагает улучшение	неудовлетворительная
Стандарт 1. Управление образовательной программой					
1	Организация ТиПО демонстрирует разработку плана развития ОП, его направленность на удовлетворение потребностей государства, заинтересованных лиц и обучающихся.		+		
2	Организация ТиПО должна обеспечить адекватность плана развития ОП имеющимся ресурсам, потребностям рынка труда и образовательной политике РК.	+			
3	Организация ТиПО должна привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе обучающихся, педагогический коллектив и работодателей к формированию плана развития ОП		+		
4	Организация ТиПО демонстрирует прозрачность процессов формирования плана развития ОП. Организация ТиПО обеспечивает информированность заинтересованных лиц о содержании плана развития ОП и процессах его формирования.		+		
5	Организация ТиПО должна определить механизмы формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации.		+		
6	Организация ТиПО систематически собирает, накапливает и анализирует информацию о реализации ОП и проводит самообследование по всем направлениям, разрабатывает и пересматривает план развития ОП.		+		
7	План развития ОП проходит публичное обсуждение с представителями всех заинтересованных сторон, на основе предложений и поправок которых уполномоченным коллегиальный орган организации	+			

	ТиПО вносит изменения в проект.				
8	Организация ТиПО демонстрирует степень реализации принципов устойчивости, эффективности, результативности, приоритетности, прозрачности, ответственности, делегирования полномочий, разграничения и самостоятельности системы финансирования.		+		
9	Управление ОП должно включать:				
9.1	управление деятельностью через процессы		+		
9.2	механизмы планирования, развития и постоянного улучшения	+			
9.3	мониторинг, включая создание процессов отчетности, позволяющих определить динамику в деятельности и реализации планов		+		
9.4	анализа эффективности изменений		+		
9.5	оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и их взаимодействия.	+			
10	В организации ТиПО должны быть документированы все основные бизнес-процессы, регламентирующие реализацию ОП.			+	
11	Организация ТиПО должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы, однозначное распределение должностных обязанностей персонала, разграничение функций кооперативных органов, принимающих участие в реализации ОП		+		
12	Организация ТиПО должна продемонстрировать порядок утверждения, периодического рецензирования (пересмотра) и мониторинга образовательных программ и документов, регламентирующих этот процесс.		+		
13	Организация ТиПО должна обеспечить наличие и эффективное функционирование ориентированной на обучающихся, работников и заинтересованных лиц системы информирования и обратной связи.	+			
14	Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.		+		
15	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.	+			
16	Организация ТиПО должна продемонстрировать наличие и доказательства интенсивного использования в процессах управления ОП системы сбора и анализа статистики.		+		
17	Руководство ОП должно обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей педагогического коллектива, персонала и обучающихся и продемонстрировать доказательства устранения недостатков, обнаруженных в рамках процесса			+	

	измерения.				
18	Руководство ОП должна продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, педагогического коллектива, родителей.	+			
Итог:		7	13	2	
Стандарт 2. Специфика образовательной программы					
Критерии оценки: содержание ОП					
19	Организация ТиПО должна продемонстрировать наличие разработанных моделей выпускника образовательной программы, включающих знания, умения, навыки, базовые и профессиональные компетенции, личностные качества.		+		
20	Организация ТиПО должна представить доказательства участия педагогического коллектива и работодателей в разработке ОП, обеспечение их качества.		+		
21	Организация ТиПО должна определить содержание, объем, логику взаимосвязи учебных дисциплин, а также влияние дисциплин, производственного обучения и профессиональной практики на формирование базовых и профессиональных компетенций выпускников.		+		
22	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие в содержании учебных дисциплин профессионального контекста.	+			
23	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие эффективного баланса между теоретическими и практико-ориентированными дисциплинами.	+			
24	Перечень и содержание дисциплин должны быть доступными для обучающихся. Дисциплины должны исчерпывающе освещать все вопросы, проблемы, имеющиеся в преподаваемой области.	+			
25	В структуре образовательной программы следует предусмотреть различные виды деятельности, содержание которых должно способствовать развитию базовых и профессиональных компетенций обучающихся с учетом их личных особенностей.	+			
26	Важным фактором является обновляемость образовательных программ с учетом интересов работодателей.		+		
Критерии оценки: индивидуализация ОП					
27	Руководство ОП должно обеспечить равные возможности обучающимся, в т.ч. вне зависимости от языка обучения.			+	
28	Руководство ОП должно обеспечить наличие и эффективное функционирование системы индивидуальной помощи и консультирования обучающихся по вопросам образовательного процесса.	+			
29	Руководство создает условия для эффективного освоения ОП.	+			
30	Руководство ОП должно продемонстрировать использование преимуществ, индивидуальных особенностей, потребностей и культурного опыта обучающихся при реализации ОП.	+			

31	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальную поддержку обучающихся при реализации ОП.	+			
32	Руководство ОП должно доказать наличие системы мониторинга за достижениями обучающихся.	+			
Критерии оценки: оценка результатов обучающихся					
33	Руководство ОП должно обеспечить наличие и эффективное функционирование механизма объективной, точной и исчерпывающей оценки результатов обучения.			+	
34	Руководство ОП должно обеспечить объективность оценки результатов обучения и степени сформированности базовых и профессиональных компетенций обучающихся, прозрачность и адекватность инструментов и механизмов их оценки.		+		
35	Руководство ОП должно обеспечить соответствие процедур оценки уровня знаний, умений и навыков обучающихся планируемыми результатам обучения и целям программы.		+		
36	Руководство ОП должно проводить диагностику знаний, умений и навыков обучающихся при начале обучения по курсу и изучения учебных дисциплин.	+			
37	Процессы и критерии оценки результатов обучения должны быть прозрачны.		+		
38	Руководство ОП должно обеспечить формирование у обучающихся навыков для продолжения обучения на следующих образовательных уровнях.	+			
Критерии оценки: методика обучения					
39	Руководство ОП должно обеспечить систематичное развитие, внедрение и эффективность активных методов и инновационных методов преподавания.		+		
40	При реализации образовательной программы должен проводиться мониторинг самостоятельной работы обучающегося.		+		
41	Руководство ОП должно обеспечить возможность прохождения производственного обучения и профессиональной практики по специальности/квалификации обучающимся и проводить мониторинг удовлетворенности обучающихся, руководителей предприятий – мест практик и работодателей	+			
42	Руководство ОП должно обеспечить внедрение результатов практических достижений преподавателей в образовательный процесс.		+		
Итог:		12	10	2	
Стандарт педколлектив					
43	Для реализации образовательных программ –руководство ОП должно привлекать практиков и определить долю читаемых ими дисциплин.	+			
44	Руководство ОП должно мотивировать педагогический коллектив постоянно применять инновации в образовательном процессе.		+		
45	Руководство ОП должно продемонстрировать		+		

	соответствие кадрового потенциала педагогического коллектива специфике образовательных программ.				
46	Организация ТИПО должно продемонстрировать доступность для общественности сведений о педагогическом коллективе.			+	
47	Руководство ОП должно обеспечить мониторинг деятельности педагогического коллектива, систематическую оценку компетенции педагогов, комплексную оценку качества преподавания.		+		
48	Рабочая нагрузка педагогов должна включать различные виды деятельности. Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства выполнения педагогами всех видов запланированной нагрузки.	+			
49	Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых педагогов.		+		
50	Руководство ОП должно продемонстрировать механизмы стимулирования профессионального и личностного развития педагогов и работников.	+			
51	Руководство ОП должно обеспечить мониторинг удовлетворенности педагогического коллектива.			+	
52	Руководство ОП должно продемонстрировать ИТ-компетентность педагогического коллектива, применение инновационных методов и форм обучения.		+		
53	Важным фактором является участие педагогического коллектива в жизни общества.	+			
Итог:		4	5	2	
Стандарт 4. Обучающиеся					
54	Руководство ОП должно продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся ОП и прозрачность ее процедур.	+			
55	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание основных ролей обучающихся исходя из результатов обучения.	+			
56	Важным фактором является возможность профессиональной сертификации обучающихся в области специализации в процессе обучения.		+		
57	Важным фактором является наличие программ поддержки одаренных обучающихся		+		
58	Руководство ОП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению выпускников трудоустройством и поддержанию связи с выпускниками	+			
59	Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников.		+		
60	Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию вне основной программы	+			
61	Руководство ОП должно обеспечить возможность обучающихся для обмена и выражения мнений.		+		
62	Руководство ОП должно создать механизм мониторинга удовлетворенности обучающихся деятельностью организации ТИПО в целом и отдельными услугами в частности			+	

63	Руководство ОП должно продемонстрировать функционирование системы обратной связи, включающей оперативное представление информации о результатах оценки результатов обучения.		+		
Итог:		4	5	1	
Стандарт 5. Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ					
64	Руководство ОП должно обеспечить доступность для обучающихся максимально возможного количества структурированной, организованной информации по преподаваемым дисциплинам		+		
65	Учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, должны быть аналогичны применяемым в соответствующих отраслях и отвечать требованиям безопасности при эксплуатации.		+		
66	Организация ТИПО создает среди обучения, содействующую формированию базовых и профессиональных компетенций и учитывающую индивидуальные потребности и возможности обучающихся	+			
67	Организация ТИПО должна создать условия для развития прикладных навыков обучающихся и педагогического коллектива по изучаемым дисциплинам и возможность реализации этих навыков в рамках конкурсов и соревнований или каким-либо другим способом на практике.	+			
68	Организация ТИПО должна проводить оценку динамики развития материально-технических ресурсов и информационного обеспечения ОП	+			
69	В организации ТИПО должна быть создана среда обучения ОП, в которую входят:				
69.1	Технологическая поддержка обучающихся и педагогического коллектива в соответствии со спецификой образовательной программы	+			
69.2	академическая доступность – обучающиеся имеют доступ к персонифицированным образовательным ресурсам.		+		
69.3	академические консультации – имеются персонифицированные образовательные ресурсы, которые помогают обучающимся			+	
69.4	профессиональная ориентация – обучающиеся имеют доступ персонифицированным образовательным ресурсам, оказывающим помощь в выборе и достижении карьерных путей.	+			
69.5	необходимое количество аудиторий, оборудованных современными техническими средствами обучения, соответствующих санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям.		+		
69.6	необходимое количество компьютерных классов, читальных залов, мультимедийных и лингафонных кабинетов, число посадочных мест в них.			+	
69.7	книжный фонд, в том числе фонд учебной и методической литературы на бумажных и электронных			+	

	носителях, периодических изданий в разрезе языков обучения.				
69.8	Свободный доступ к образовательным интернет – ресурсам.	+			
70	Руководство ОП должно определять степень внедрения информационных технологий в учебный процесс ОП, проводить мониторинг использования и разработки педагогическим коллективом инновационных технологий обучения, в том числе на основе ИКТ		+		
71	Руководство ОП должно продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ОП		+		
Итого:		6	6	3	

«Стандарты в разрезе отдельных специальностей»

Естественные и технические науки

75	<p>Образовательные программы по кластеру № 1:</p> <p>1114000 «Сварочное дело», 1201000 «Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта» 1504000 «Фермерское хозяйство», 1501000 «Техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники»</p> <p>С целью ознакомление обучающихся с профессиональной средой и актуальными вопросами в области специализации, а также для приобретения навыков на основе теоретической подготовки программа образования должна включать дисциплины и мероприятия, направленные на получение практического опыта и навыков по специальности в целом и профилирующим дисциплинам в частности, в т.ч.</p>	+			
75.1.1	Экскурсии на предприятия в области специализации (заводы, мастерские, исследовательские институты, лаборатории и т.п.)	+			
75.1.2	Проведение отдельных занятий и целых дисциплин на предприятии специализации		+		
75.1.3	Использование мастерских для проведения практических занятий, решения практических задач, актуальных для предприятий в области специализации и т.п.	+			
75.2	Педагогический коллектив, вовлечённый в ОП, должен включать практиков, имеющих опыт работы на предприятиях в области специализации ОП		+		
ИТОГО		3	2		
ИТОГО В ОБЩЕМ		36	41	10	